**Coordinateur/trice Protection – Haïti/PAP**

**Présentation de de DKH**

Diakonie Katastrophenhilfe (DKH) est une organisation non gouvernementale (ONG) allemande qui fournit une aide humanitaire dans 31 pays avec 13 bureaux à travers le monde. DKH soutient les personnes touchées par les crises liées aux catastrophes naturelles, à la guerre et aux déplacements et se concentre sur les réponses menées localement en travaillant en collaboration avec un réseau mondial d'organisations partenaires. Encourager l'action humanitaire localisée et une approche de partenariat égalitaire à long terme est au cœur même de notre travail. S'efforçant continuellement de faciliter l'apprentissage mutuel et l'échange de capacités, DKH vise à identifier des approches programmatiques et des modèles de coopération innovants et personnalisés. L'organisation cherche activement à transférer le pouvoir aux partenaires et aux communautés locales par le biais du transfert des opportunités de prise de décision pour répondre directement à leurs propres priorités. DKH fait partie de l'Agence protestante pour la diaconie et le développement (EWDE) basée à Berlin, en Allemagne.

**Le Bureau DKH en Haïti**

Présent en Haïti depuis 2005, le bureau de DKH Haïti est rattaché au bureau régional Afrique de l'Ouest et Caraïbes. DKH a établi depuis plus de 7 ans avec la Fédération Luthérienne Mondiale (FLM) et la Norwegian Church Aid (NCA) un bureau conjoint en vue de mutualiser leurs ressources dans un souci d'efficacité et de meilleurs impacts à travers une approche intégrée. Le bureau conjoint travaille dans le cadre d'une stratégie unifiée axée sur cinq grandes thématiques, la Gestion des Risques de Catastrophes et l'Action Anticipatoire, la Sécurité Alimentaire et l'Autonomisation, l'EHA et la Protection.

DKH mène ses actions avec 7 organisations partenaires haïtiennes dans les départements du Sud-Est (Belle-Anse, Bainet), de la Grand'Anse (Jérémie et Roseaux), du Nord-Ouest (Port de Paix et Jean-Rabel) et de l'Ouest (Petit-Goâve et la région métropolitaine de Port-au-Prince).

**DESCRIPTION DU POSTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Poste :** | Coordinateur/trice Protection & Réfèrent(e) PSEA/Safeguarding |
| **Lieu de travail :** | Port-au-Prince, avec des déplacements fréquents sur le terrain |
| **Supervisé par :**  | Directeur Pays / Représentant légale de DKH en Haiti |
| **Supervise :** | N/A |
| **Durée :** | Contrat à durée déterminée d’une année avec possibilité de renouvellement |
| **Date de Début** | Septembre 2024 |

**Description Générale :**

Sous la supervision du Directeur Pays, Représentant légal de DKH en Haïti qui est Directeur Associé du bureau conjoint DKH/FLM/NCA, le Coordinateur de Projets Protection & Réfèrent PSEA/Safeguarding a comme responsabilités générales :

1. Assurer la gestion du portefeuille de projets de protection du Bureau Haïti de DKH.
2. Renforcer la capacité des partenaires du Bureau Haïti de DKH dans le domaine de la Protection : particulièrement en VBG, SMSPS, et en Protection de l’enfance ; développer des outils et formations adapté aux besoins et au contexte.
3. Accompagner les partenaires dans la Planification, la mise en œuvre, le Suivi-Evaluation et Rapportage (PSER/PMER) des projets de Protection.
4. Être le référant en termes de politiques PSEA, safeguarding et CP pour le bureau DKH Haïti et dans le suivi de ces politiques chez les partenaires.

**Descriptions Spécifiques**

1. **Stratégie, Coordination (30%)**
* Participer activement dans la mise en œuvre, le suivi et le rapportage du plan stratégique du programme conjoint DKH/FLM/NCA dans l’approche de Protection.
* Définir l’orientation stratégique et assurer la gestion technique de la réponse protection de DKH Haiti en développant des outils appropriés, et en orientant le personnel du bureau conjoint, ainsi que les partenaires locaux.
* Garantir la qualité technique des programmes et leur alignement sur les normes minimales et les standards ; Incluant les normes minimales inter organisations pour la programmation d’action de luttes contre la violence basée sur le genre dans les situations d’urgence, les standards minimums pour la protection de l’enfance dans l’action humanitaire, et le manuel sphère.
* Contribuer conceptuellement et méthodologiquement au développement de l’approche de l’engagement des communautés dans le renforcement des facteurs de protection (en utilisant l’approche « Survivor Community led response/sclr »). Accompagner, systématiser et capitaliser les expériences respectives ;
* Veiller à l’intégration des leçons apprises dans le mode de fonctionnement et à l’amélioration de la réponse Protection (VBG, PE et SMSPS), ainsi que la participation communautaire.
* Contribution à la mise à jour régulière du plan de préparation et de réponse aux urgences (PPRD) du Bureau Conjoint DKH/FLM/NCA Haïti sur le volet protection ;
* Participer aux plateformes de coordination et maintenir des liens avec les homologues, les représentants étatiques en ce qui concerne la thématique Protection ;
* Favoriser des collaborations durables avec les partenaires locaux existants et développer de nouveaux partenariats au besoin ;
* Participer dans la mise en œuvre de plans de renforcement pour chaque partenaire au niveau organisationnel et technique en ce qui concerne les domaines thématiques de ce poste.
* Élaborer et dispenser des formations au personnel du bureau conjoint et à ses partenaires sur la protection transversale, l’intégration de la protection, la gestion des cas, la santé mentale et le soutien psychosocial, la protection des enfants et la réduction des risques de VBG.
1. **Gestion de projets Protection de DKH et Planification, suivi, évaluation et rapportage des projets des partenaires locaux (50%)**
* Superviser, conseiller et coordonner l’ensemble des projets de Protection pour assurer la réussite de la mise en œuvre des projets ;
* Appliquer et adapter les recommandations et conclusions des évaluations dans la programmation future liée aux interventions de Protection (en incluant les réponses menées par la communauté) ;
* Soutenir les partenaires lors de la préparation de note conceptuelle, proposition de projet, budgétisation, etc. en considérant entre autres l’application de l’approche RMC
* Aider les partenaires dans la conception d’outils et la collecte d’information les permettant d’effectuer l’analyse des besoins, l’analyse de la situation et l’analyse de modalité de la réponse ;
* Évaluer et discuter avec les partenaires les propositions de projets reçues ;
* Coordonner la préparation et révision des contrats des partenaires ;
* Concevoir et mettre en œuvre des systèmes de suivi et d'évaluation (S&E) appropriés garantissant la cohérence des rapports, de l'analyse des résultats afin d'améliorer l'efficacité et la qualité du programme de protection
* Assurer le contrôle de qualité des taches liées à l’administration des projets y compris la qualité des rapports narratifs (y compris graphiques, tableaux, photos) et financiers et le respect des dates convenues dans les accords de coopération ; les transferts de financement aux partenaires basés sur les progrès accomplis ; la gestion adéquate des documents financiers (et pièces justificatives) et de la comptabilité sur la base du budget approuvé et la documentation du projet, des accords, des correspondances importantes en lien avec l’équipe Finance de DKH ;
* Réaliser des visites de suivi sur le terrain afin d’assurer le bon avancement des projets ; S'assurer que toute la documentation du projet, les accords, les correspondances importantes sont correctement classées ;
* Aider dans la définition et la mise en œuvre de la stratégie de recherche de fond du bureau de DKH Haïti.
* Collaborer dans la rédaction et/ou élaborer des rapports sur les indicateurs de suivi, les résultats et l’impact ainsi que les rapports d’évaluation de projets mise en œuvre par des partenaires et/ou le bureau local DKH selon les procédures des bailleurs ;
1. **Appui Technique CoP, Safeguarding, PSEA et CP (20%)**
* Fournir le support technique lié aux thématiques de Protection pour les partenaires de DKH et d’autres projets de DKH (Protection transverse / CoP / Mainstreaming).
* Examiner, contribuer et soutenir collaborativement la mise en œuvre de la politique de sauvegarde (safeguarding) de DKH et des partenaires, en veillant à sa réactivité à l’évolution des besoins tout en respectant les références internationales
* Examiner, contribuer et soutenir collaborativement la mise en œuvre de la politique de PSEA et CP de DKH et des partenaires, adapté aux besoins et contexte locaux dans le respect des normes (CHS, UN, etc..)
1. **Autres**
* Effectuer toutes autres tâches nécessaires ou assignées par le/la représentant légal de DKH en Haïti ;
* En cas de catastrophe, cette position se concentre sur l'organisation de l'aide d'urgence immédiate avec le personnel du Bureau Conjoint et les partenaires locaux.

**NB :** L'organisation applique la tolérance zéro contre toute forme d’abus et de discrimination, s’engage à promouvoir la restauration et la sauvegarde de la dignité humaine toute en garantissant l’égalité des chances à travers les recrutements.

**CE QUE NOUS OFFONS**

* Un salaire compétitif et attrayant, DKH s’inscrit dans une politique de rémunération basé sur l’études de marché par rapport aux autres NGOs pour un poste de même niveau de responsabilité.
* Une opportunité de coordonner, gérer et de participer au travail d’une équipe dynamique et motivée multisectorielle et diversifiée.
* Des opportunités d’échanges d’expériences et de participation aux formations spécifiques en rapport avec le poste.
* Des opportunités de participer au renforcement des capacités des organisations partenaires

**QUALIFICATION REQUISES**

* Un diplôme universitaire dans un domaine pertinent (droit, sciences sociales, aide humanitaire, psychologie ou autre domaine connexe) ou un nombre équivalent d'années d'expérience pertinente dans des situations d'urgence complexes.
* Connaissance démontrée des normes humanitaires (Sphère, CHS, etc.), et des principes de protection, Incluant les standards minimums de Protection de l’enfance en situation d’urgence, minimales inter organisations pour la programmation d’action de luttes contre la violence basée sur le genre dans les situations d’urgence, les normes en santé mentales et soutien psychosociale.
* Solide connaissance de la protection transversale, de l'intégration de la protection, et d'interventions techniques de protection, y compris la gestion de cas, la réponse aux VBG centrée sur les survivantes, la protection à base communautaire, la santé mentale et le soutien psychosocial.
* Expérience pratique démontrée de plus de 5 ans dans la prestation d'interventions de protection de qualité, dont au moins 3 ans dans un poste similaire.
* Compétences démontrées en matière de renforcement des capacités des ONG locales et des personnes intervenant dans les projets de protection.
* Solides compétences en communications écrite et orale qui font preuve de l’empathie, de la discrétion et de l’intégrité.
* Très bonne connaissance de la sauvegarde et du PSEA.
* Expérience en rédaction de projets et gestion du cycle de projet.
* Passion et engagement démontré pour la sauvegarde des droits, la promotion de l'égalité des sexes et la défense de l'autonomisation des populations vulnérables, en particulier les femmes et les filles.
* Capacités de voyager et de travailler dans un environnement difficile et potentiellement instable.
* Expérience prouvée de coordination avec les acteurs humanitaires au sein de la coordination humanitaire, des services étatiques, de clusters et groupes thématiques.
* Solides compétences du partenariat et de la Localisation de l’aide humanitaire, y compris l’accompagnement de partenaires locaux/nationaux. Connaissance des approches réponse menée par les communautés (sclr).
* Expérience de collaboration et de financements des bailleurs fonds tels que ECHO, Union Européenne, GFFO, BMZ, CAG, FCDO, et Agences des Nations Unies.

**DOCUMENTS A FOURNIR**

* Un Curriculum Vitae (CV) détaillé et à jour incluant au moins trois personnes de références professionnelles dont deux derniers superviseurs directs.
* Une lettre de motivation.

**Notez Bien :**

* Merci de nous envoyer uniquement les deux documents susmentionnés, les autres documents vous seront demandés en cas de besoin
* Seuls les candidats répondant aux exigences d'expérience professionnelle mentionnées ci-dessus seront considérés et contactés.
* Les candidatures féminines sont encouragées.

**SOUMISSION D’APPLICATION**

Les candidatures devront être soumises avec la mention “Coordinateur/trice Protection + Votre Nom de famille » au niveau de l’objet de votre courrier électronique à l’adresse suivante : recrutement.hti@diakonie-katastrophenhilfe.org

Date limite d’envoi de deux documents : **le 25 Aout 2024**