



GOAL HAITI DESCRIPTION DE POSTE

| | |
|--------------------------|--|
| Titre du poste | Officier Résilience et d'Engagement Communautaire |
| Lieu de travail | Port au Prince |
| Lien hiérarchique | Chef Projet Résilience et d'Engagement Communautaire |
| Durée du contrat | |
| Type de Contrat | CDD |

Description Générale des Programmes de GOAL Haïti :

GOAL est présent en Haïti depuis le tremblement de terre de 2010. L'organisation a, depuis lors, développé un portefeuille de programmes ciblant les communautés affectées, renforçant et soutenant la résilience au niveau des ménages et des communautés. GOAL a mis en œuvre des programmes dans des contextes urbains et ruraux, en particulier à Port-au-Prince et à Jérémie. Tout en poursuivant son soutien aux besoins de logement, d'eau et d'assainissement des familles vulnérables touchées par le tremblement de terre, GOAL est en train de passer à une approche de programmation beaucoup plus longue et durable, liant l'aide et le relèvement au développement grâce à une méthode de développement intégré dirigée par la communauté.

Dans tous ses programmes, GOAL adopte une démarche basée sur l'engagement et la participation communautaire.

GOAL intervient dans trois domaines principaux : la reconstruction et la gestion des risques ; l'eau l'hygiène et l'assainissement (WASH) et le développement économique.

Tous les programmes mis en place par GOAL ont pour objectif commun d'augmenter la résilience des communautés faces aux risques et désastres en créant un environnement plus sécurisé ou l'accès aux ressources économiques est facilité

Pour l'année 2019, GOAL avec l'appui financier du gouvernement irlandais mettra en œuvre un projet axé sur la résilience, le système de vie, l'inclusion sociale et le changement de comportement, et avec l'appui de l'Union européenne des projets sur la résilience urbaine et la gouvernance.

Ces Projets contribueront à augmenter la résilience et les conditions de vie des habitants des quartiers précaires à Jérémie et à Port au Prince dans le quartier de Turgeau, Canapé vert et Bas peu de chose.

Description générale du poste :

L'Officier Résilience et d'Engagement Communautaire offrira une assistance technique au Chef de projet résilience et d'Engagement communautaire dans toutes les activités liées à la mise en œuvre du projet dans la commune de Port au Prince et dans le département de la grande Anse. Par exemple, dans le développement des relations avec les élus locaux, les fonctionnaires de la mairie de Port au Prince, les membres des organisations communautaires de base (OCB), les membres des différentes structures travaillant dans les communautés d'intervention afin de contribuer à l'amélioration de la gouvernance locale. Il/elle devra aussi offrir une autre assistance en travailler avec les structures déjà établies en collaboration avec la protection civile pour améliorer le système de prévention des risques et de réponse tout en facilitant des liens entre le secteur informel et le secteur formel afin d'augmenter la coordination pour créer des opportunités économiques pour des familles pauvres et vulnérables. De façon plus spécifique, l'officier Résilience et d'Engagement Communautaire sera responsable de :

Renforcement organisationnelle en gouvernance et gestion des risques.

- Assurer en coordination avec le chef de projet des rencontres communautaires et d'information avec les OCBs, les leaders communautaires, les élus locaux et la société civile dans la commune de Port-au-Prince
- Renforcer la supervision dans la prise de contacts avec les leaders communautaires, les élus locaux de la zone d'intervention et les fonctionnaires de la mairie.
- Planifier et soutenir les mécanismes d'engagement de la population, établir et entretenir un réseau de communication pour informer régulièrement les différents groupes organisés ;



GOAL HAITI DESCRIPTION DE POSTE

- Contribuer dans l'assurance de la qualité des différentes activités communautaires en identifiant et en mobilisant les interlocuteurs pertinents ;
- Remonter les attentes et les problèmes soulevés par la communauté à son supérieur ;
- Encourager l'engagement des OCBs et autres structures organisées dans les activités.

Administration

- Organiser et mettre en œuvre des activités du projet.
- Préparer les différents TDRs pour la réalisation des activités ;
- Elaborer et soumettre les rapports de rencontres, les rapports narratifs de suivi mensuel du projet et autres rapports spéciaux.

Suivi et Evaluation

- Appuyer l'identification et la diffusion des leçons et apprentissage en coordination avec le MEAL manager ;
- Appuyer le chef de projet dans la mise à jour des indicateurs du projet auprès de l'équipe MEAL ;
- Appuyer les officiers MEAL dans la préparation et la conduite des enquêtes avec l'équipe MEAL.

Genre et Protection

- Respecter et promouvoir le Genre/La protection de l'enfant, et les abus sexuels lors des activités
- Participer activement dans les réunions d'équipe sur le Genre/Protection de l'enfant le SEA et autres.

Autre : Appui direct à toute éventuelle réponse humanitaire suivant les directives du Chef de Projet Résilience et d'Engagement Communautaire.

Lignes hiérarchiques :

L'officier Résilience et Engagement Communautaire sera sous le lien hiérarchique du Chef Projet Résilience et d'Engagement Communautaire ; Il/elle travaillera en étroite collaboration avec l'assistante cheffe projet.

Profil requis :

- Diplôme universitaire dans le domaine des science sociales, sciences agronomiques ou des sciences du développement ou tout autre domaine connexe ;
- Au moins 4 ans d'expérience de travail en engagement communautaire, mobilisation sociale, gestion des risques et des désastres dans une ONG ou autre organisation à but non-lucratif ;
- Expérience en gestion de projet ;
- Bonne connaissance de la gouvernance locale ;
- Expérience en gestion de projet ;
- Expérience dans l'utilisation des outils d'approche participative ;
- Expérience pratique en techniques de formation et en mobilisation communautaire ;
- Bonne capacité de communication écrite et orale et d'aptitude pour les relations interpersonnelles ;
- Faire preuve de flexibilité au travail, d'esprit innovant, de dynamisme et d'une bonne capacité de gestion de conflit ;
- Excellente maîtrise des logiciels windows: word, PowerPoint outlook et Excell ;
- Expérience avérée dans la collecte de données sur supports digitalisés.

Compétences, capacités souhaitées :

- Capacité à prendre des initiatives, à faire des propositions et à trouver des solutions créatives ;
- Parfaite maîtrise du créole et du français écrit et parlé ; anglais un atout ;
- Respect des valeurs et principes de l'action humanitaire.



GOAL HAITI DESCRIPTION DE POSTE

Modalités de candidature :

Les candidats intéressés doivent soumettre leur CV, une lettre de motivation, diplômes, attestations et ou certificats, pièce identité, trois (3) références professionnelles à l'adresse mail suivante : hrhaiti@ht.goal.ie au plus tard le 30 Aout 2024.

Termes et Conditions générales

GOAL a un code de conduite pour les employés et une politique de la protection de l'enfant qui a été développé pour assurer la protection maximale des participants à nos programmes et la non exploitation des enfants.

GOAL a également une politique du principe de confidentialité : Assurer la non-divulgence de toutes informations relatives aux pratiques et affaires de GOAL acquise au cours de la mission à toute autre personne ou organisation sans autorisation, excepté dans l'exercice des fonctions prédéfinies

Tout candidat qui recevrait une offre d'emploi devra adhérer à ces politiques. Toute offre d'emploi est aussi conditionnée a une présentation de certificat de bonne vie et mœurs.

GOAL est un employeur offrant des opportunités égales

Cette description de tache sert seulement de guide pour la position disponible. GOAL se réserve le droit de changer ce document. Cette description de poste n'est pas exhaustive et ne peut pas être tenue comme seule référence dans l'exécution des taches demandés à l'employé aujourd'hui ainsi que dans le futur. Le statut d'un employé peut être soumis à des modifications à tout moment, les employés étant tenus d'accepter les nouvelles tâches qui leur seront confiés et de les exécuter au meilleur de leur capacité.

Toute date de fin de publication est estimative. Vu la nature du travail de GOAL nous désirons combler les postes vacants le plus vite que possible, ce qui signifie que nous pourrions combler la position dès que nous aurons trouvé le bon candidat. Et ce si possible avant la date de fermeture. Nous encourageons donc les appliquants intéressés à soumettre leur document le plus tôt que possible comprenant le CV une lettre d'intention et trois références professionnelles.