

Job Description

TITRE DU POSTE : Mobilisateur communautaire Agriculture

Poste à pourvoir : 6

SUPERVISION : Field Officer Agriculture

LIEU DE TRAVAIL : Les Cayes, Département du Sud (BHA Project Zone d'Intervention)

World Relief (WR) est une organisation non gouvernementale internationale qui possède des bureaux dans 20 pays d'Afrique, d'Asie, des Caraïbes et du Moyen-Orient. La mission de WR est de mobiliser l'église pour servir les plus vulnérables. WR travaille par l'intermédiaire des églises et d'autres groupes communautaires dans les domaines de la santé et de la nutrition, de l'agriculture, de l'épargne, de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène, et de la consolidation de la paix, à la fois dans le cadre de l'aide d'urgence et du développement. World Relief travaille en Haïti depuis 1993.

Les principales responsabilités du poste sont les suivantes, sans toutefois s'y limiter :

- Collaborer, surveiller, les initiatives communautaires en matière d'agriculture dans la zone d'intervention du projet BHA en collaboration avec les responsables Agriculture, des dirigeants communautaires et religieux,
- Suivre et tenir un registre des initiatives communautaires en matière d'agriculture dans la zone d'intervention du projet.
- Soutenir les actions de Field Officer dans l'identification, la formation et la distribution d'intrants et d'outils aux agriculteurs, bénéficiaires du projet, aux associations ou aux coopératives.
- Rendre compte quotidiennement au Field Officer de l'évolution des activités sur le terrain
- Contribuer au respect des règles de sécurité sur les sites d'intervention du programme ;
- Participer dans la réception des intrants agricoles lors de la livraison, et la mobilisation des participants lors de la distribution
- Jouer le rôle de liaison de communication pour tout ce qui concerne la planification opérationnelle des activités dans son lieu d'affectation.
- Participer aux suivis des parcelles des participants en vue de suivre l'évolution du cycle végétatif des plantules.
- Participer aux enquêtes conduites dans le cadre du projet BHA
- Assurer l'accompagnement des communautés pour la mise en œuvre des activités du projet
- Participer à des rencontres mensuelles sous la convocation de son superviseur immédiat.
- Remonter toutes contraintes rencontrées à son superviseur immédiat.
- Travailler en étroite collaboration avec les Field Officer des Programmes/projets opérant dans sa zone d'activités pour assurer une intégration harmonieuse des interventions.

- Exécuter toutes autres tâches liées au poste

Qualifications requises

- Niveau Secondaire (Certificat de fin d'étude Secondaire) avec expériences dans des activités de mobilisation communautaire.
- Expériences de travail avec des institutions Humanitaires un atout
- Capacité d'animer et de gérer un groupe.
- Très bonne capacité de travailler avec les autorités locales et les organisations communautaires de Base.

Compétences requises

- Capacité à travailler sous pression et dans des zones d'accès difficile
- Aptitude à s'exprimer correctement. Le Français est un atout.
 - Connaissance de l'informatique (un atout)
 - Disposition à travailler selon la Mission, la Vision et les Valeurs de World Relief

Compétences requises

- Esprit d'équipe ;
- Grande capacité d'adaptation et de flexibilité ;
- Sens de l'organisation ;
- Orienté vers les solutions et les résultats ;
- Très bon sens de l'organisation.

Normes de conduite professionnelle : WRH et les travailleurs de WRH doivent adhérer aux principes énoncés dans le code de conduite de WRH ainsi que les valeurs fondamentales de l'organisation que sont : l'exemple de Jésus, l'Eglise locale, les Personnes, la Responsabilisation, le Partenariat, la Prière, l'Excellence et l'Amélioration continue. Conformément à ces valeurs, WRH opère et applique des politiques sur la protection des bénéficiaires contre l'exploitation et les abus, la protection des enfants, la lutte contre le harcèlement au travail, l'intégrité fiscale et la lutte contre les représailles.

Employeur garantissant l'égalité des chances : WRH est un employeur garantissant l'égalité des chances. L'WRH considère tous les candidats sur la base du mérite sans égard à la race, au sexe, à la couleur, à l'origine nationale, à la religion, à l'orientation sexuelle, à l'âge, à l'état civil, au statut d'ancien combattant, au handicap ou à toute autre caractéristique protégée par la loi applicable ;

Tout dossier doit comprendre les éléments suivants : Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur de WRH • Copies certifiées des diplômes, copies des attestations des services rendus • Carte d'identité nationale • Un curriculum vitae détaillée et à jour • 3



personnes de références incluant les deux derniers superviseurs (Nom et prénom, Téléphone et E-mail). Les dossiers incomplets ne seront pas considérés.

Avertissement : WRH ne demande, en aucun cas, de l'argent ou détails de carte de crédit aux candidats. Méfiez-vous des escroqueries et fraudes pouvant entraver le processus. WRH décline toute responsabilité concernant d'éventuelles escroqueries ou activités frauduleuses perpétrées en utilisant notre logo ou notre nom de manière illégitime.

La date limite de dépôt des dossiers est fixée au 29 juillet 2024 à 17h00 heures locales. Seuls ceux qui seront présélectionnés seront invités par WRH pour participer à un test écrit et/ou à une interview.

Les candidatures féminines remplissant les conditions sont vivement encouragées.

Dossier à envoyer à l'adresse suivante : wradmin@wr.org

N.B. La World Relief se réserve la possibilité de clore un recrutement avant la date d'échéance de l'annonce. Merci de votre compréhension.