



ACTION CONTRE LA FAIM

OFFRE D'EMPLOI UN/UNE SPÉCIALISTE DES RESSOURCES HUMAINES

LIEU DE TRAVAIL :	PORT AU PRINCE, HAÏTI
DURÉE DU CONTRAT :	6 MOIS, AVEC POSSIBILITÉ DE RENOUVELLEMENT
DATE DE DÉBUT :	1 ^{ER} JUILLET 2024
NIVEAU DU POSTE :	AAH – 8

Action contre la Faim (ACF) en Haïti fait partie du réseau Action contre la Faim International, qui fournit une aide humanitaire dans plus de 50 pays à travers le monde. En Haïti, ACF gère une équipe de 74 employés répartis sur plusieurs bases. ACF est présente en Haïti depuis 1985. L'approche d'ACF consiste à lutter contre la malnutrition en s'attaquant à ses causes profondes grâce à des réponses adaptées aux besoins des communautés.

Résumé du poste :

Le/la spécialiste des ressources humaines agit en tant que collaborateur principal du directeur pays et de l'équipe de gestion pays, en fournissant un soutien technique, des conseils et une expertise en matière de ressources humaines

Fonctions essentielles du poste:

- Adapter et contextualiser les stratégies, initiatives, programmes et approches RH organisationnelles mondiaux pour créer une forte proposition de valeur pour les employés au niveau national.
- Fournir des conseils généraux à la fonction RH en Haïti pour garantir une prestation de services RH efficace et de qualité aux clients internes.
- Travailler en étroite collaboration avec la direction et les employés pour améliorer les relations de travail, fournir des conseils sur les conflits interpersonnels/interdépartementaux, renforcer le moral et augmenter la productivité et la rétention.
- Fournir les services de recrutement à l'équipe d'ACF en Haïti
- Élaborer les conditions contractuelles pour les nouvelles embauches, les promotions et les transferts.
- Assurer la qualité et la conformité des dossiers des employés avec les règles et lois nationales et les besoins de la mission.
- Fournir des conseils et une interprétation de la politique RH de ACF aux collègues
- Assister la direction sur les initiatives de gestion du changement au niveau national, les processus de restructuration, la planification des effectifs et la planification de la succession.
- Appuyer les efforts nationaux et internationaux de formations des employés et développer les plans de formations en collaboration avec les cadres.
- Visiter les bases sur le terrain de temps en temps, en fournissant un soutien et des recommandations sur les points d'action soulevés sur les questions RH.

- Assurer la sensibilisation des collègues concernant la prévention du harcèlement, de l'exploitation et des abus sexuels (PSEA) dans le bureau de pays.
- Promouvoir l'initiative d'équité entre les sexes et de diversité et les programmes de bien-être du personnel dans le bureau de pays.

Responsabilité de supervision

Le/la spécialiste RH supervisera directement l'assistante RH. Il/elle offrira également des soutiens techniques aux collègues sur les bases, ainsi qu'aux cadres de ACF.

Conditions de travail

Les heures de travail sont de 8h à 17h du lundi au vendredi. (45hrs semaines)

La personne qui occupera ce poste sera amenée à voyager de temps en temps dans le pays, et parfois à l'international

Qualifications et expériences

- Être titulaire d'une licence en Ressources humaines, gestion des organisations, psychologie organisationnelle ou tout autre domaine connexe.
- Les postulants titulaires d'une maîtrise seront favorisés.
- Au moins 5 ans d'expérience de travail dans le domaine des ressources humaines
- Certification reconnue en ressources humaines
- De préférence, une expérience de travail avec une organisation humanitaire ou une organisation internationale.

Required Skills & Competencies

- Capacité de communiquer en anglais à l'oral et à l'écrit
- Bonnes compétences en communication et en relations interpersonnelles
- Bon sens de l'humour
- Volonté et capacité de voyager, tant au niveau national qu'international.
- Excellentes compétences informatiques dans un environnement Microsoft Windows. Doit inclure Excel et des compétences en gestion de bases de données RH et en tenue de dossiers.
- Capacité à respecter un haut niveau de confidentialité.
- L'appartenance à un organisme professionnel RH est un avantage supplémentaire.
- Capacité à gérer les conflits et capacité de médiation
- Haut sens de l'éthique et du respect
- Capacité démontrée à analyser des documents complexes et sensibles et à en rendre compte de manière convaincante.
- Intérêt et engagement réels envers les principes humanitaires d'Action contre la faim.

Pour postuler

Vous devez faire parvenir votre dossier de candidature comprenant votre **Curriculum Vitae et une lettre de motivation, une copie de vos certificats et diplômes, ainsi que vos attestations de travail antérieur** à l'adresse suivante : recrutement-pap@ht-actioncontrelafaim.org

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **19 Juin 2024**.

ACF promeut un environnement de travail saint pour tous ses employés. ACF promeut l'égalité entre les genres. Les candidatures féminines sont encouragées. ACF adopte une position de tolérance zéro envers la fraude, les abus et l'exploitation sexuelle. ACF ne demande aucune rétribution ou compensation de quelque nature que ce soit. Vous pouvez en tout temps rapporter une atteinte au code de conduite ou au code d'éthique de manière confidentielle à cette adresse : plaintes@ht-actioncontrelafaim.org