



RECHERCHE (1)
MOBILISATEUR COMMUNAUTAIRE

Poste	Mobilisateur Communautaire
Responsable Direct	Responsable de projet CCCM
Lieu, jours et horaire de travail	Port au Prince – Du lundi au Samedi – 8s heures / 17 hres
Référence de Poste	REF : MOBCOM -202405

Acted dans le monde

Acted est une organisation non-gouvernementale fondée en 1993 dont le siège est à Paris. Indépendante, privée et à but non lucratif, Acted œuvre dans le respect d'une impartialité politique et religieuse stricte, selon les principes de non-discrimination et de transparence.

Au cours de l'année 2019, Acted était présente sur quatre continents et son équipe intervenait dans 37 pays auprès d'environ 20,7 millions de personnes, en répondant aux situations d'urgence, en soutenant des projets de réhabilitation et en accompagnant les dynamiques de développement.

En s'appuyant sur son expérience passée, Acted œuvre pour la construction d'un monde Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté. Cette vision 3 Zéro cible l'atteinte des objectifs de développement durable ainsi que la préservation du futur de notre planète et de l'humanité.

Zéro exclusion : parce que la vulnérabilité des populations marginalisées peut être réduite par la promotion d'institutions, de mécanismes de gouvernance, de politiques et d'actions inclusives.

Zéro carbone : parce que nous voulons transmettre aux générations futures une économie qui respecte les équilibres environnementaux, un modèle de développement écologiquement viable et une gouvernance globale des biens communs.

Zéro pauvreté : parce que la pauvreté est un intolérable gâchis de talent mais qu'elle n'est pas une fatalité, pas plus que sa transmission de génération en génération.

ACTED en Haïti

Présente en Haïti depuis 2004, Acted se mobilise pour répondre aux urgences et soutenir le relèvement des populations dans le besoin, notamment dans les domaines de l'eau, l'hygiène et l'assainissement, de la sécurité alimentaire et de la reconstruction, tout en continuant à s'investir pour un développement plus durable avec des projets axés sur le développement économique, notamment dans le secteur agricole. En 2021, plus de 100 personnes travaillent pour Acted dans 4 départements du pays.

Les projets d' Acted en Haïti incluent des interventions qui combinent la réduction des risques et des désastres à travers des activités de prévention et de préparations, la réponse d'urgence ainsi que la réhabilitation et le relèvement précoce. La résilience des populations est au cœur de notre approche afin de contribuer à une réduction durable de la vulnérabilité grâce aux capacités d'absorption, d'adaptation et de transformation renforcées des populations, du gouvernement et des autres acteurs.



Pour Acted, une gouvernance efficace contribue à pourvoir aux besoins humains les plus basiques, en reconnaissant la valeur humaine et le droit au bien-être, à l'accès équitable aux opportunités, aux droits et à la justice. Au fil de ses interventions en Haïti, Acted a noué des partenariats solides avec les groupes de citoyens, les organisations de la société civile, le secteur privé ainsi que les autorités et administrations Haïtiennes. Notre ambition est de travailler collectivement afin de coconstruire des solutions pérennes et contribuer au développement endogène dans le pays.

Les actions de développement d'Acted en Haïti prennent le relais afin de renforcer à plus long terme les moyens d'existence des populations les plus défavorisées, à travers la mise en place d'activités génératrices de revenus et l'appui au secteur agricole. Acted agit en effet sur le développement et la structuration de filières agricoles et la formation des agriculteurs en tenant compte des problématiques liées au changement climatique, contribuant ainsi à promouvoir une agriculture durable, adaptée au contexte climatique du pays.

OBJECTIFS DU POSTE

L'assistant(e) programme mobilisation communautaire est principalement responsable des activités de mobilisation et de sensibilisation dans les zones d'intervention.

Cela inclut, mais n'est pas limité à : appuyer la planification et mettre en place les activités de mobilisation communautaire et de soutien à la gouvernance, mener des campagnes d'information, de sensibilisation, appuyer la mise en place d'un mécanisme de gestion des plaintes dans les sites, s'assurer que les groupes vulnérables et les personnes ayant des besoins spécifiques soient représentées et participent activement aux activités de Gestion de Sites d'Accueil. Enfin, l'équipe de mobilisation communautaire renforce les capacités des membres du Comité du site de déplacement en matière de mobilisation communautaire et de gestion du site afin de s'assurer qu'ils peuvent participer efficacement à la vie du site, transmettre des informations à la population du site et défendre les besoins de leur propre communauté. Remonter les informations et expression de besoins à la hiérarchie.

RESPONSABILITES

Liaison, mobilisation et responsabilisation de la communauté

- Mettre en œuvre des activités de communication avec les communautés et de sensibilisation, y compris les séances d'information, la campagne d'information de masse, les groupes de discussion, la sensibilisation au niveau des ménages, etc.
- Mettre à jour les panneaux d'information publique avec des informations sur la gestion du site et les partenaires impliqués dans la gestion du site. Veiller à ce que l'information sur les panneaux soit accessible à tous, y compris à la population non alphabétisée
- Mettre en œuvre des activités de sensibilisation pour la collecte et le partage d'informations
- Organiser la création des comités dont un comité mixte population déplacée et population d'accueil,

comité des femmes, un comité des jeunes, un comité des personnes à besoins spécifiques (PBS), un comité de sécurité et des comités techniques tels que le comité wash, le comité infras, comité de distribution...

- Animer des réunions régulières avec les membres des comités et assurer la participation des deux communautés aux réunions de coordination par le biais d'activités de mobilisation communautaire.
- Soutenir la gestion des activités du bureau d'information sur le site, y compris la collecte et l'examen des formulaires de plainte, l'orientation vers les organismes responsables avec l'appui du superviseur/PM, le signalement en temps opportun des plaintes délicates au gestionnaire hiérarchique et la présentation régulière de tous les formulaires de collecte de données au chef de projet pour la saisie et l'analyse des données
- Impliquer la communauté d'accueil dans toutes les activités rémunérées

Coordination des partenaires et suivi de la prestation des services

- Soutenir la liaison avec tous les partenaires humanitaires et les autorités locales travaillant sur les sites pour le suivi et la coordination de la prestation de services et pour l'élaboration du contenu des activités de communication avec les communautés/sensibilisation.
- Promouvoir la participation des partenaires aux réunions de coordination communautaire.
- Suivre la prestation de services par les partenaires au niveau des sites en étroite collaboration avec les communautés, les partenaires et les parties prenantes.
- Signaler en temps opportun toute lacune ou tout chevauchement dans la prestation des services et les besoins des collectivités apparus au cours des activités quotidiennes.
- Mettre en œuvre des activités de sensibilisation en lien avec les activités complémentaires (WASH/SNFI/Cash).

Gestion de l'information (lors d'intervention sur site)

- Tenir un registre des structures de gouvernance communautaire et des informations connexes et pour la mise en place et le maintien du mécanisme de plaintes et de réponses.
- Soutenir l'amélioration des systèmes de gestion de l'information dans le site en collaboration, notamment : identification des lacunes en matière d'information.
- Aider le projet à remonter les informations de sous débats et d'ordre sécuritaire pouvant entraver la marche des activités.

COMPETENCES REQUISES ET EXIGENCES PROFESSIONNELLES

Compétences techniques

- Être détenteur d'un diplôme Universitaire et avoir une bonne connaissance des activités de mobilisation communautaire auprès des populations déplacées ;
- Au moins un an d'expérience professionnelle dans la mobilisation communautaire avec une ONG/agence humanitaire (locale ou internationale), idéalement impliqué dans la mise en œuvre directe de l'aide humanitaire sur le terrain aux personnes déplacées.
- Avoir une bonne connaissance des mécanismes de mobilisation communautaires et des



principes de sécurité alimentaire, protection, abris et bien non alimentaires et eau, hygiène et assainissement nécessaires à la mise en place de sessions de sensibilisation communautaire

- **Une expérience dans des projets de Coordination et Management de sites est un plus**
- Avoir des connaissances sur les principes humanitaires et l'attitude à adopter pour travailler dans les sites formels et informels

Compétences personnelles

- Flexibilité/apptitude à travailler sur des activités d'urgence
- Être capable de travailler sur des sites où la sécurité reste très volatile
- Être capable de travailler sous pression
- Être animé par l'esprit d'équipe et capable de créer un climat propice au travail sur le terrain
- Faire preuve de sérieux, de capacité d'adaptation et d'enthousiasme
- **Maîtriser le français et le créole**
- Avoir un bon sens de l'organisation et le sens des priorités
- Être ponctuel, rigoureux, honnête et avoir le sens de la confidentialité

Il est prié aux intéressés de soumettre leur :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie diplômes
- Copie de carte d'identité
- Eventuelles références

Les candidats (es) intéressés (es) sont priés (es) de déposer un dossier complet du 14/05/2024 au 31/05/2024 inclus de 8hAM à 17hPM, dans une enveloppe fermée reportant le titre du poste, la référence du poste au bureau suivant :

- Acted 140 , Juvénat 7 , Pétion ville

Ou par email à l'adresse : haiti.jobs@acted.org en indiquant comme objet MOBCOM -202405

Les candidats ayant déjà eu une expérience avec ACTED dans le Domaine seront nettement appréciés.

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.

**Les Candidats sélectionnés seront contactés par téléphone à venir passer un test.
Les candidatures féminines sont vivement encouragées**

Les candidatures internes sont vivement encouragées