AVIS DE RECRUTEMENT

Poste	**Assistant(e) SIG - IMPACT Initiatives**
Responsable Direct	Chargé de Données – IMPACT Initiatives
Lieu(x), jours et horaires de travail	Port-au-Prince Du lundi au samedi – 8 heures / 5 heures
Référence de Poste	ASSISTSIG/PAP/202403
Localisation(s)	Port-au-Prince avec déplacements constants dans les départements
Durée	3 mois renouvelables.

ACTED dans le monde

ACTED est une ONG créée en 1993 dont l'objet est la mise en œuvre de programmes d'urgence, de reconstruction et de développement dans les pays en crise et en voie de développement. ACTED intervient aujourd'hui, dans 37 pays sur 5 zones (Asie, Afrique, Amérique, Europe et Moyen- Orient) et emploie plus de 5000 salariés.

Présente en Haïti depuis 2004, ACTED se mobilise pour répondre aux urgences et soutenir le relèvement des populations dans le besoin, notamment dans les domaines de l'eau, l'hygiène et l'assainissement, de la sécurité alimentaire et de la reconstruction, tout en continuant à s'investir pour un développement plus durable avec des projets axés sur le développement économique, notamment dans le secteur agricole, et l'adaptation au changement climatique.

IMPACT Initiatives

IMPACT Initiatives est un « think-and-do-tank » basé à Genève, en Suisse, qui se spécialise dans la collecte, la gestion et l'analyse de données afin de soutenir l'action humanitaire et de développement à travers ses Initiatives AGORA, PANDA et REACH. IMPACT est une organisation sœur d'ACTED, et les deux organisations ont une forte complémentarité formalisée dans un partenariat global, ce qui permet à IMPACT de bénéficier du soutien opérationnel d'ACTED sur ses pays d'intervention.
L'objectif de ce projet REACH est d'informer efficacement la réponse humanitaire en Haïti, et de soutenir la prise de décision basée sur des preuves pour le processus du cycle de planification humanitaire 2022-2023, ainsi que la planification parmi les acteurs humanitaires clés en fournissant une analyse multisectorielle à l'échelle nationale et départementale, des besoins de la population actuelle.

Description du projet

OBJECTIFS DU POSTE :
Sous la direction hiérarchique du Chargé de données Senior et de la Coordinatrice Pays IMPACT ou de ses délégués en Haïti, le chargé de données est responsable de la production des produits d'analyse d'IMPACT en Haïti, y compris la préparation de la conception de la recherche, l'aide à la conception des méthodes d'échantillonnage, des plans d'analyse des données, des outils de collecte des données, des scripts et processus de nettoyage des données, des scripts d'analyse, des résultats d'analyse et (le cas échéant) de la production de cartes web et de systèmes de gestion de l'information. Le/la responsable des données apportera son soutien lors des étapes de diffusion et d'évaluation du cycle de recherche. Tout au long de chaque cycle de recherche, le/la responsable des données, en liaison étroite (le cas

échéant) avec les équipes d'évaluation, s'engage auprès des partenaires pour promouvoir leur participation au traitement et à l'analyse des données ou à des sujets pertinents désignés par le responsable hiérarchique, afin de maximiser l'adoption et l'utilisation de la recherche IMPACT. Le cas échéant, ou en gérant un projet, il veille également à une utilisation efficace et transparente des ressources nécessaires à la mise en œuvre du projet. Cela peut inclure la supervision directe des données et des équipes d'évaluation pendant la collecte des données, l'analyse ou la production des résultats.

Dans le cadre de sa mission, le chargé de données sera accueilli par ACTED, partenaire mondial d'IMPACT, et sera sous la responsabilité directe et la gestion du/de la directeur/rice pays d'ACTED et de ses délégués pour toutes les questions administratives, de sécurité, et de logistique et de finance. Il/elle se conformera donc pleinement aux règles et réglementations d'ACTED en matière de sécurité, d'administration et de ressources humaines, de logistique et de finances.

TACHES ET RESPONSABILITÉS DE L'ASSISTANT(E) CHARGÉ(E) DE SIG – IMPACT INITIATIVES

Les responsabilités de l'assistant(e) SIG sont notamment les suivantes :

PLANIFICATION DE LA RECHERCHE

- Contribuer à l'identification et à la mise en œuvre de solutions efficaces et adaptées de gestion et d'analyse des données pour la recherche IMPACT en [PAYS], conformément aux lignes directrices pertinentes d'IMPACT en matière de recherche et de données.
- Soutenir (selon la désignation du responsable hiérarchique) la conception de l'échantillonnage, la création et la gestion des outils de collecte de données (ODK ou KoBo), la formation aux techniques de nettoyage et de gestion des données, le soutien à la mise en place de l'analyse des données (spécifiquement menée dans l'environnement R).
- Contribuer à l'élaboration des TdR de la recherche en mettant l'accent sur l'échantillonnage, les outils de collecte de données, le plan d'analyse des données, ainsi que le plan de gestion des données ;
- Soutenir le développement d'outils de collecte de données qualitatives et quantitatives, en veillant à ce que les exigences du cycle/évaluation de la recherche soient respectées ;
- En coordination avec les responsables de l'évaluation et des SIG concernés, soutenir la construction de l'échantillon quantitatif ;
- Suivre les progrès et les retards de toutes les tâches assignées tout au long du cycle de recherche. Veiller à ce que les retards ou les problèmes identifiés soient signalés par écrit et oralement en temps utile.

MISE EN ŒUVRE DE LA RECHERCHE

- Le cas échéant, soutenir l'identification et la formation des recenseurs pour la collecte de données primaires ;
- Le cas échéant, soutenir la supervision de la collecte des données, conformément aux termes de référence convenus (y compris leurs annexes), y compris les processus de nettoyage des données, les contrôles et les scripts de nettoyage des données ;
- En coordination avec le(s) chargé(es) d'évaluation, documenter tous les changements dans la collecte des données qui entraînent une modification des termes de référence convenus, en veillant à ce que le CC/CR et le siège d'IMPACT soient informés et conviennent des modifications.

GESTION, NETTOYAGE ET ANALYSE DES DONNÉES

- Contrôler l'exactitude des données collectées conformément à la liste de contrôle des normes minimales de nettoyage des données d'IMPACT ;
- Contrôler les données collectées sur le terrain, assurer leur mise à jour régulière et résoudre les éventuelles divergences ;

- Gérer, mettre à jour et déployer le questionnaire mensuel ;
- Maintenir, mettre à jour et étendre les systèmes de gestion et d'analyse des données basés sur la recherche pour la diffusion et la communication des données ;
- Servir de point focal pour l'analyse statistique et le rapport quantitatif sur les évaluations.

RÉDACTION DES PRODUITS

- Veiller à ce que toutes les analyses d'IMPACT répondent aux exigences d'IMPACT et des partenaires concernés ;
- En soutien au responsable de la recherche ou au CC/CR, selon la demande, assurer une communication régulière avec le siège d'IMPACT sur l'état d'avancement et les délais des produits d'analyse
- Veiller à la rédaction de données et de produits d'analyse précis et opportuns (tels que des fiches d'information, des graphiques, des cartes Web, des tableaux de bord), qui soient conformes aux lignes directrices d'IMPACT ;
- Veiller à ce que les résultats soient communiqués avec précision, compte tenu de la méthode de collecte et d'analyse des données prévue dans les termes de référence.
- Veiller à ce que tous les résultats d'analyse soient validés par le siège d'IMPACT avant leur diffusion externe ;
- Le cas échéant, en étroite coordination avec le siège d'IMPACT, soutenir la maintenance et la mise à jour régulières des produits en ligne ;

ENGAGEMENT EXTERNE

- À la demande du responsable hiérarchique, aide à la consultation des partenaires à tous les stades du cycle de recherche : préparation de l'évaluation, collecte des données, analyse des données, examen des produits de la recherche, diffusion des produits et enseignements tirés ;
- Après validation par le supérieur hiérarchique, représenter IMPACT dans les réunions et groupes de travail pertinents ;
- Assurer le suivi des questions identifiées par les partenaires ou au cours des réunions / groupes de travail ;
- Promouvoir une utilisation active des ensembles de données et des résultats de la recherche par les partenaires et la communauté humanitaire au sens large pour leur prise de décision ;
- Après validation par le responsable hiérarchique, présenter les résultats de la recherche aux tiers concernés afin d'en améliorer l'utilisation et l'impact ;
- Veiller à ce que l'engagement de tous les partenaires et toutes les relations extérieures soient clairement documentés et communiqués au supérieur hiérarchique et aux collègues concernés ;
- Plus généralement, contribuer à la création d'une image positive et d'une crédibilité globale de l'organisation, notamment par l'application du mandat, de l'éthique, des valeurs et de la position d'IMPACT par rapport aux autres acteurs.

PARTAGE DE CONNAISSANCES ET PROCESSUS D'APPRENTISSAGE

- Anticiper les lacunes en matière de connaissances avant l'exécution du cycle de recherche
- Fournir du contenu et contribuer aux exercices sur les leçons apprises

COORDINATION INTERNE

- Participer activement aux réunions régulières de l'équipe ;
- Assurer une coordination et des échanges réguliers avec les collègues concernés ;
- S'engager dans le développement et la mise en œuvre de la stratégie d'IMPACT en (pays).

CONFIDENTIALITÉ ET PROTECTION DES DONNÉES

Le/la responsable des données [senior] assurera la confidentialité la plus stricte de toutes les données collectées et des processus connexes, en veillant au respect intégral de la politique de protection des données et des procédures opérationnelles standard d'IMPACT. Il/elle prendra activement des mesures pour empêcher le partage non autorisé de

toute information et donnée appartenant à IMPACT et à ses partenaires, ou collectée au cours de son affectation à IMPACT.

ACTED est une organisation non gouvernementale et humanitaire Française engagée dans des programmes d'urgence et de développement. Compte tenu de la nature des activités, les employé(e)s doivent être disponibles et flexibles à tout moment afin de répondre aux éventuelles urgences. Cette description de poste peut être sujette à des modifications suivant l'évolution des activités. Ces éventuelles modifications seront redéfinies et discutées entre ACTED et l'employé.

Conditions requises

- **Académique** Excellentes qualifications académiques, comprenant de préférence un master dans la discipline concernée ;
- **Compétences en matière de recherche** Expérience avérée dans le domaine de la science des données. Excellentes compétences en matière d'analyse des données.
- **Compétences logicielles** Connaissance avancée de R, STATA, Python ou d'un logiciel statistique équivalent. Connaissance avérée de Microsoft Office, y compris Word, Excel et PowerPoint. La connaissance d'ArcGIS est un avantage.
- **Années d'expérience professionnelle** Au moins 1 an d'expérience professionnelle pertinente, Expérience dans le domaine humanitaire hautement souhaitable ;
- **Expérience dans les secteurs humanitaires.** Expérience de travail dans le secteur humanitaire et avec IMPACT Initiatives un atout ;
- **Compétences en matière de gestion** Expérience et compétences en matière de gestion d'équipe hautement souhaitables ;
- **Compétences en matière de communication et de rédaction de rapports** Excellentes compétences en matière de communication et de rédaction pour la rédaction de rapports efficaces ;
- **Aptitude à mener plusieurs tâches de front** dans des délais serrés, sur de nombreux cycles de recherche ;
- **Niveau d'indépendance** Capacité avérée à travailler de manière autonome ;
- **Environnement de travail interculturel** Capacité à travailler dans un environnement interculturel nécessitant de la flexibilité ;
- **Compétences linguistiques** Maîtrise du français et du créole

LIEU DE TRAVAIL

Port-au-Prince, mais le ou l'Assistant e SIG sera amené à effectuer des missions ailleurs en Haïti en fonction des besoins de REACH
Du lundi au samedi - 8 hres AM / 5 hres PM

POUR POSTULER

Il est prié aux intéressé(e)s de soumettre leur :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes
- Copie de carte d'identité
- Eventuelles références
- Copie du permis de conduire

Les candidats (es) intéressés (es) sont priés (es) de déposer un dossier complet du 14 Mars 2024 au 5 Avril 2024, de 8 h à 5 PM, dans une enveloppe fermée reportant le titre du poste, le numéro de référence, au bureau de :

- ACTED Port-au-Prince, 144 Juvénat 7 Pétion Ville
  Ou par email à l'adresse haiti.jobs@acted.org en indiquant comme objet ASSISTSIG/PAP/202403

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.

Les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contactés par téléphone à venir passer un test.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées

Les candidatures internes sont vivement encouragées ainsi que les candidats avec une expérience de travail passée avec ACTED.

Les personnes originaires des différents départements d'Haïti sont vivement encouragées à postuler.

Le poste sera pourvu sous réserve de validation du financement