OFERTA:

Coordinación Proyectos - HAITI (Base Jacmel)

Alianza por la Solidaridad | Member of actionaid

INTRODUCCIÓN

Somos una organización no gubernamental nacida en España. Desde hace más de 30 años luchamos por los derechos de las mujeres y los derechos ligados a la tierra y medioambiente, contribuyendo a mejorar la situación de miles de personas en los cinco continentes.
Desde septiembre de 2018, somos miembros de la Federación Internacional de ActionAid, ampliándose nuestra influencia a más de 50 países. Estamos en pleno proceso de transformación y de implementación de nuestra área de donantes privados.

¡Queremos transformar el mundo! Y necesitamos personas que quieran hacerlo con nosotros/as.

Contexto del proyecto

El/la Coordinador/a Proyectos será responsable de garantizar la identificación y correcta ejecución de las acciones de Alianza en la región del Sudeste y el Sur en Haití. Depende jerárquicamente de la Coordinación de la oficina de Alianza y de la referente en sede del Pool de expert@s.

Funciones Principales

- Gestión de proyectos y programas en curso en los Departamentos del Sudeste y Sur, que se ejecutan directa o indirectamente con la organización haitiana CROSE, financiados por diferentes agencias como AECID; FAO, PAM, GIZ u otros actores de desarrollo o humanitarios.
- Coordinar y dirigir la ejecución y justificación de las intervenciones asignadas.
- Gestión de equipos. Motivación de los equipos, evaluación del desempeño y refuerzo de capacidades.
- Apoyo a la coordinación actores estratégicos (Clústers, PNUD-GIZ, AECID, FAO, PAM, etc.)
- Puesta en marcha de un sistema de seguimiento de las acciones que permita identificar y establecer mecanismos de mitigación ante posibles desviaciones respecto a la consecución de resultados de desarrollo.
- Diversificación de los fondos para la cofinanciación de proyectos en ejecución.
- Planificación y supervisión de las actividades, seguimiento de los estudios, organización de las FFVV.
- Redacción de informes técnicos, anuales, intermedios, finales, etc.
- Supervisión del presupuesto, control de los gastos.
- Autorización de pagos/ cheques.
- Representación de los proyectos en las instituciones locales y departamentales, así como sustitución de la persona Coordinadora de la oficina de Alianza en Haití, como representante de la Alianza en las reuniones.

- Representación operativa con socias y las autoridades locales en el marco de los proyectos en terreno.
- Apoyo en la identificación de proyectos, presentación de informes, auditorías (en terreno y en sede) y requisitos previos.
- Planificación operativa para la implementación directa de acciones y elaboración de informes a los financiadores.
- Formulación de nuevas propuestas a entidades financiadoras.
- Promover el trabajo en consorcio/colaboración con otras organizaciones.
- Garantizar la legalidad y transparencia de las operaciones referentes a los proyectos ejecutados por Alianza en la zona.
- Aplicar el protocolo de seguridad bajo las instrucciones de la organización.
- Hacer seguimiento del contexto socio-político de la zona de intervención y de los países
- Aplicar y respetar las políticas internas de la organización, con especial importancia el PSEA.

Requisitos específicos

- Licenciatura/Máster universitario. (Se valorará en áreas agropecuarias, ciencias sociales y afines)
- Formación en Cooperación Internacional.
- Los idiomas de trabajo son **frances y español (ambos obligatorios),** se valorarán conocimientos de inglés.
- Más de 3 años de experiencia en cooperación internacional, de los cuales al menos dos desempeñados en el exterior.
- Experiencia en puestos de coordinación.
- Experiencia en metodologías de planificación, seguimiento y evaluación de proyectos.
- Habilidades para la mediación y gestión de conflictos.
- Habilidades de comunicación, negociación, empatía y diplomacia.
- Habilidades en la gestión de recursos humanos, liderazgo y motivación de equipos.
- Se valorará experiencia en Haití.
- Se valorará la experiencia en la gestión de proyectos de seguridad alimentaria y/o de desarrollo productivo con perspectiva de género, así como la experiencia con los donantes españoles (AECID).

Condiciones del puesto

- ✓ Contrato de1 año
- ✓ Salario bruto anual: desde 37.000€ y otros beneficios de la organización para personal expatriado.
- ✓ Incorporación: inmediata.
- ✓ Ubicación del puesto: Jacmel (Haití) con misiones frecuentes a las zonas de ejecución de las acciones (especialmente a Thiotte y Anse à Pitre) y Puerto Príncipe para cuestiones de coordinación.

Cómo presentarse a la vacante

Las candidaturas deberán presentarse por email a: ***rrhh@aporsolidaridad.org*** indicando la referencia "*Coordinación de Proyectos Haití*" en el asunto del email. Se incluirá el **CV y una carta de motivación**.

La fecha límite para presentación de candidaturas es el **13 de febrero 2023.**