**DESCRIPTION DU POSTE**
**Représentant Pays Consortium Haiti Progettomondo - CISV**

**Poste :** Représentant Pays
**Type de contrat :** contrat par projet
**Disponibilité :** immédiate
**Durée :** un an renouvelable
**Lieu de travail**
*Pays* : Haïti
*Ville* : Port-au-Prince avec des déplacements fréquents dans les zones de projet
**Position :** se réfère à la coordination du consortium Progettomondo et de CISV
**Rémunération :** La rémunération sera proportionnelle à l'expérience de la personne sélectionnée et aux politiques salariales de l'organisation.

Progettomondo e CISV (Communauté Engagement Service Bénévolat) Onlus constituent un consortium stable en Haïti. Le consortium met en œuvre un certain nombre de projets de développement dans les domaines de l'agriculture, du renforcement des organisations de base, des nouvelles énergies, des droits de l'homme et de la protection de l'enfance. Les deux ONG ont mis en place une structure de coordination unique dans le pays, avec un représentant pays commun. La personne recherchée, embauchée par Progettomondo, sera responsable de la coordination, du suivi, de la supervision et du contrôle de gestion de tous les projets du consortium.

**DESCRIPTION DES ACTIVITÉS/TÂCHES:**

1. Réalise des activités de représentation institutionnelle auprès des plateformes de coordination thématique et des donateurs institutionnels et privés du pays
2. Entretient, renforce et amplifie les relations avec les autorités et les acteurs haïtiens et internationaux opérant en Haïti
3. Accompagne et fournie un support technique à l'équipe locale, y compris les partenaires, pour la bonne gestion du cycle de projet
4. Coordonne, encadre et contrôle les tâches et activités réalisées par le personnel expatrié travaillant dans le projet et lui rendant compte, et les soutient et les guide dans la gestion du personnel local sous contrat dans le cadre des projets spécifiques
5. Il est responsable de la supervision et de l'approbation des documents nécessaires à la mise en œuvre des projets
   - Plans opérationnels périodiques (POG e POA) et mises à jour rétrospectives
   - Rapports intermédiaires et finaux techniques et financiers et leurs annexes
   - Documents d'évaluation du projet in itinere et/ou final
   - Plan de communication et matériel de diffusion
6. Identifie les engagements économiques et financiers nécessaires à la réalisation du projet et coopération dans la recherche sur place de sources de cofinancement
7. Supervise les procédures d'acquisition de biens et de services selon les règles du bailleur de fonds en opérant un contrôle de gestion du travail effectué par l'administration et les chefs de projet
8. Réalise, en collaboration avec le personnel de Progettomondo et de CISV, les études de faisabilité, la préparation et la rédaction de tout nouveau projet à soumettre aux Organismes de financement pour approbation et financement
9. Veille à la mise en œuvre des actions de visibilité et de communication des projets, en relation avec les bureaux de communication des ONG du consortium

10. Assure le respect des lois en vigueur dans le pays, la demande et le renouvellement des autorisations, les éventuels accords-cadres institutionnels avec les gouvernements et les homologues locaux
11. Sous la supervision des responsables RRUU en Italie, il veille au respect de la Politique de Gestion du personnel de Progettomondo-CISV, notamment en ce qui concerne les collaborateurs expatriés et les collaborateurs locaux dans le pays
12. Gère les politiques de sécurité en assumant les responsabilités et les fonctions indiquées dans le Manuel et dans l'organigramme spécifique utilisé à cet effet

**Requis obligatoires** :
Solides aptitudes/compétences interpersonnelles, tant en ce qui concerne les relations institutionnelles qu'interpersonnelles.
Sensibilité et aptitude au dialogue interculturel.
Compétences et expérience dans le domaine, notamment en matière de développement rural, associationnisme rural, coopérativisme, protection de l'environnement ou de l'enfance et des droits de l'homme.
Profil professionnel orienté vers le secteur de la coopération internationale, avec une référence particulière aux fonctions de gestion de projets de développement.
Excellente connaissance du français indispensable.
Expérience avérée dans la réalisation d'analyses de faisabilité pour l'élaboration de nouvelles propositions de projets et la rédaction de nouveaux projets à présenter aux donateurs institutionnels et privés (MAE, UE, ONU). La capacité de réaliser des projets et de gérer les relations institutionnelles sera soigneusement évaluée au cours du processus de sélection, tout comme l'analyse de l'expérience professionnelle précédente.

**Critères de sélection :**
Diplôme universitaire ou équivalent (agronomie, sciences de l'environnement, ingénierie environnementale, coopération internationale, droit).
Expérience professionnelle précédente dans des fonctions de gestion, dans un rôle de coordination de projets cofinancés par UE, MAE/AICS, Agences des Nations Unies et d'autres donateurs internationaux (au moins 4 ans attestés).
Expérience professionnelle précédente dans des pays francophones (au moins 4 ans attestés).
Connaissance et expérience préalables de l'utilisation d'outils et de méthodologies participatifs.
Connaissance des outils de gestion pour la planification et le suivi des projets de coopération internationale (élaboration d'un POG, POA, rapports de suivi intermédiaires et finaux).
Connaissance des outils d'administration et de comptabilité des projets de coopération internationale, avec une référence particulière aux procédures de reporting des projets de l'UE.
Disponibilité à voyager dans des régions périphériques et/ou rurales, parfois dans des conditions difficiles.
Bonnes connaissances informatiques (office, internet, Skype, applications de gestion de projet).
Compétences linguistiques : français (très bon C1/C2).

**Envoyer le dossier complet avec :**

- **CV mis à jour en italien**
- **Lettre de motivation en français indiquant de manière claire et synthétique pourquoi vous pensez que votre candidature correspond à la recherche, vos attentes économiques et au moins 2 références complètes (nom, prénom, fonction, e-mail et numéro de téléphone).**

**Avant le 31 janvier 2023 aux deux adresses électroniques suivantes : selezione@progettomondo.org et selezione@cisvto.org**