



GOAL HAITI DESCRIPTION DE POSTE

Titre du poste	Chef de projet de resilience urbaine
Lieu de travail	Jeremie
Superviseur direct	Coordonnatrice de zone
Durée du contrat	6 mois renouvelable

Description Générale des Programmes de GOAL Haïti :

GOAL intervient en Haïti principalement dans les quartiers vulnérables de l'aire métropolitaine de Port au Prince, et à Jérémie.

Depuis son arrivée en Haïti en 2010, GOAL vient en aide aux personnes les plus vulnérables affectées par les désastres. Aujourd'hui GOAL se trouve dans une phase de transition stratégique entre urgence, réhabilitation et développement. Dans tous ses programmes, GOAL adopte une démarche basée sur la mobilisation et la participation communautaire.

Tous les programmes mis en place par GOAL ont pour objectif commun d'augmenter la résilience des communautés faces aux risques et désastres en créant un environnement plus sécurisé ou l'accès aux ressources économiques est facilité

Depuis 2018 GOAL met en œuvre des projets visant à renforcer la résilience urbaine, la gouvernance locale, le secteur de la pêche. Avec les supports financiers de l'Union Européenne, du gouvernement irlandais (IA), du gouvernement américain (OFDA). Depuis 2019 avec le support du gouvernement irlandais GOAL travaille dans les communautés côtières pour renforcer l'industrie de la pêche. Après le tremblement de terre du 14 aout, GOAL sur pied un projet de réponse avec différents bailleurs.

Description générale du poste :

Le gestionnaire du projet aura la responsabilité de planifier et de superviser la mise en œuvre de toutes les activités du projet. Il/elle aura la responsabilité de rapporter toutes les interventions et de suivre les différents groupes de travail. Il /elle sera responsable de rédiger les différents rapports demandés par le ou les bailleurs.

Responsabilités et taches :

Stratégie et vision

- Diriger la coordination et l'achèvement de toutes les activités, telles que définies dans la proposition ;
- Fournir un appui technique, des conseils et une supervision à l'équipe de programme de GOAL dans l'achèvement de tous les travaux entrepris dans le cadre des programmes de GOAL ;
- Diriger l'élaboration, la mise en œuvre, la promotion et la surveillance des plans stratégiques, des programmes et des projets en les appliquant personnellement et en déléguant leurs responsabilités ;
- Superviser la mise en œuvre des priorités du programme ;
- Explorer, évaluer et présenter les nouvelles opportunités de pays qui optimisent l'impact et / ou complètent les activités essentielles de développement urbain en Haïti.

Gestion du programme et gestion du budget

- Assurer des communications cohérentes et efficaces à la fois au sein et entre les consortiums, au sein de GOAL Haïti et au siège, et à l'extérieur ;
- Travailler en étroite collaboration avec le responsable de MEAL et les partenaires afin de concevoir des méthodologies de mesure et de surveiller la mise en œuvre du programme, de



GOAL HAITI DESCRIPTION DE POSTE

mesurer les résultats et les résultats et de calibrer la stratégie et la mise en œuvre du programme en conséquence ;

- S'assurer de la présence de MEAL dans les activités et superviser la préparation des documents de support
- Superviser la gestion des partenaires du consortium et assurer une coordination efficace entre les équipes de gestion des subventions et de financement. Gérer le déploiement efficace de toutes les opérations conformément aux plans de travail, aux budgets et à la stratégie de mise en œuvre convenue
- Veiller à ce que toutes les réglementations et directives des bailleurs soient respectées à tout moment du programme.
- Veiller à ce que tous les travaux respectent les normes de qualité internationales et les meilleures pratiques et à ce que les initiatives de développement urbain soient saines du point de vue technique et environnemental.

Gestion d'équipe

- Renforcer les capacités du personnel de GOAL Haïti et des partenaires des consortiums en matière de programmation de développement urbain axée sur la résilience ;
- Gérer les besoins de développement du personnel du programme en liaison avec le responsable des ressources humaines et la direction ;
- Surveiller et conseiller la direction de GOAL sur les besoins en personnel ;
- Fournir une supervision directe et continue et un soutien de gestion à tout le personnel du projet.

Sauvegarde, Genre et Protection

- S'assurer de la tenue de séances d'information sur la sauvegarde lors de l'enregistrement des bénéficiaires
- Respecter et promouvoir le Genre/La protection de l'enfant, et les abus sexuels lors des activités
- Participer activement dans les réunions d'équipe sur le Genre/Protection de l'enfant et les abus sexuels et autres.

Autre : Appui direct à toute éventuelle réponse humanitaire suivant les directives de la coordonnatrice de zone ou du directeur des programme

Profil requis

- Diplôme universitaire dans le domaine des science sociales, humaines ou des sciences du développement ou tout autre domaine connexe
- Au moins 3 ans d'expérience de travail dans la gestion de projet.
- Expérience de travail dans la réponse à l'urgence.
- Bonne capacité de communication écrite et orale et d'aptitude pour les relations interpersonnelles ;
- Faire preuve de flexibilité au travail, d'esprit innovant, de dynamisme et d'une bonne capacité de gestion de conflit ;
- Excellente maîtrise des logiciels windows: word, PowerPoint outlook et excel

Compétences, capacités souhaitées :

- Compétences démontrées dans la résolution de conflit communautaire ;
- Capacité à prendre des initiatives, à faire des propositions et à trouver des solutions créatives ;



GOAL HAITI DESCRIPTION DE POSTE

- Parfaite maîtrise du créole et du français écrit et parlé , bonne connaissance de l'anglais un plus
- Respect des valeurs et principes de l'action humanitaire.

Termes et Conditions générales

GOAL a un code de conduite pour les employés et une politique de la protection de l'enfant qui a été développé pour assurer la protection maximale des participants à nos programmes et la non-exploitation des enfants.

GOAL a également une politique du principe de confidentialité : Assurer la non-divulgateion de toutes informations relatives aux pratiques et affaires de GOAL acquise au cours de la mission à toute autre personne ou organisation sans autorisation, excepté dans l'exercice des fonctions prédéfinies

Tout candidat qui recevrait une offre d'emploi devra adhérer à ces politiques. Toute offre d'emploi est aussi conditionnée à une présentation de certificat de bonne vie et mœurs.

GOAL est un employeur offrant des opportunités égales

Cette description de tache sert seulement de guide pour la position disponible. GOAL se réserve le droit de changer ce document. Cette description de poste n'est pas exhaustive et ne peut pas être tenue comme seule référence dans l'exécution des taches demandés à l'employé aujourd'hui ainsi que dans le futur. Le statut d'un employé peut être soumis à des modifications à tout moment, les employés étant tenus d'accepter les nouvelles tâches qui leur seront confiés et de les exécuter au meilleur de leur capacité.

Toute date de fin de publication est estimative. Vu la nature du travail de GOAL nous désirons combler les postes vacants le plus vite que possible, ce qui signifie que nous pourrons comble la position dès que nous aurons trouvé le bon candidat. Et ce si possible avant la date de fermeture. Nous encourageons donc les appliquants intéressés à soumettre leur document le plus tôt que possible comprenant le CV une lettre d'intention et trois références professionnelles.