

AVIS DE POSTE (Interne et externe)

Welthungerhilfe (Agro Action Allemande), fondée en 1962, est une des plus grandes organisations privées allemandes travaillant dans le domaine de la coopération au développement et de l'aide humanitaire.

En Haïti, Welthungerhilfe gère des projets de développement rural dans le domaine de l'irrigation, de la protection et la mise en valeur des bassins versants. Elle a des bureaux à Jean Rabel, Cap-Haïtien, Ouanaminthe, Thiotte et un bureau de coordination à Pétion-ville.

Dans le cadre d'un projet de « Réhabilitation physique et valorisation de quatre petits périmètres irrigués dans la plaine de haut Maribaroux » pour l'amélioration de l'accès à des systèmes de production agricole inclusifs et résistants au climat pour les groupes ciblés du Nord-Est, Welthungerhilfe recrute un(e) Chef de projet. Le poste est basé à Ouanaminthe avec de déplacements fréquents au bureau de WHH Quartier Morin/Cap Haïtien.

Objectif du poste

L'objectif du poste est de gérer et de mettre en œuvre les activités du projet sur la base de directives précises en termes de contenu, de calendrier et de budget. Le projet est réalisé conformément aux normes de la Welthungerhilfe et aux directives du bailleur de fonds.

Le/la chef de projet est responsable aussi de la gestion de l'équipe de projet à Jean Rabel, de l'encadrement de l'équipe administrative et technique et de l'utilisation appropriée des fonds du projet. Il/elle est responsable de la coordination, de la planification et de la mise en œuvre, et rend compte correctement et dûment au bureau de coordination de Welthungerhilfe à Pétion-Ville.

Tâches avec propre domaine de responsabilité :

Gestion de projet et développement

- Mettre en œuvre le projet conformément aux règles et exigences du bailleur de fonds ainsi qu'aux normes de Welthungerhilfe en matière d'exécution des projets
- Veiller à ce que le projet bénéficie d'un appui pertinent dans les domaines du suivi, de la logistique, de la gestion financière, etc.
- Planifier les activités, assurer la gestion budgétaire et effectuer les ajustements au niveau de la planification et du budget si nécessaire
- Rendre compte à la Directrice Pays de l'avancement du projet et des risques liés à sa mise en œuvre
- Élaborer et appliquer un plan de préparation aux catastrophes et aux crises potentielles, en tenant compte du contexte national spécifique
- Appuyer l'équipe du Bureau Pays dans la conception et le développement de nouveaux projets pour le site

Direction

- Encadrer le personnel du projet conformément aux principes de gestion, aux politiques de ressources humaines et à la stratégie de Welthungerhilfe
- Participer au processus de recrutement du personnel
- Veiller à l'application des politiques de WHH tout en les adaptant aux réalités et aux conditions locales

Activités et fonctions spécifiques au poste

- Assurer l'exactitude et l'intégrité des comptes de fin de mois en supervisant leur préparation et en les validant.

- Superviser la préparation et l'examen de la comptabilité des stocks, garantissant une gestion rigoureuse des inventaires.
- Gérer les achats du projet conformément au budget d'acquisition approuvé, en veillant au respect des directives internes et externes en matière d'approvisionnement
- Contrôler régulièrement les stocks afin d'assurer une gestion optimale des ressources.
- Effectuer des vérifications périodiques de la petite caisse pour garantir une gestion transparente des liquidités.
- Veiller à l'exactitude des rapports financiers transmis au bailleur de fonds
- Préparer et / ou examiner les rapports de distribution, assurant une documentation précise des activités de distribution.
- Élaborer et soumettre des rapports narratifs et financiers conformes aux normes de Welthungerhilfe et aux exigences des bailleurs de fonds
- Assurer une clôture ordonnée du projet, en veillant à ce que toutes les procédures administratives et opérationnelles soient respectées
- Mettre en place et veiller au respect du système de gestion de la sécurité du projet conformément à la politique de sécurité globale / aux directives de Welthungerhilfe ;

Représentation, collaboration et réseautage

- Représenter WHH dans la région d'intervention des projets auprès des parties prenantes et des partenaires nationaux et internationaux concernés, en étroite coordination avec le Bureau Pays
- Renforcer le réseau de WHH auprès des acteurs clés de la société civile, des institutions gouvernementales et du milieu universitaire, dans le cadre des projets placés sous sa responsabilité
- Assurer les activités de marketing, de relations publiques et de gestion de l'image de WHH au niveau local
- Organiser et accompagner les visites des bailleurs de fonds et des journalistes mandatés par le siège de WHH

Tâches sans propre domaine de responsabilité

- Contribuer au développement et aux stratégies générales, participer activement aux discussions stratégiques et se tenir informé/e des sujets généraux de l'organisation dans le pays
- Participer activement dans le développement et la planification stratégique de l'organisation
- Accomplir toutes autres tâches assignées par la direction, en adéquation avec le nature général du poste ;

Qualifications requises

- Etudes universitaires : Sciences agronomiques, Sciences du développement ou équivalent (niveau Maîtrise ou Licence avec des expériences avérées)
 - Expérience professionnelle : un minimum de 4 ans en tant que Chef de projet pour des projets de développement, en particulier avec des ONG
 - Compétences sociales : Communiquer efficacement tant à l'interne qu'à l'externe, même lorsque les objectifs sont divergents
 - Leadership : supervision hiérarchique du personnel impliqué dans le projet
 - Responsabilité : savoir prendre des décisions de manière autonome, en cohérence avec les objectifs stratégiques, dans un large champ d'actions, conformément à la structure locale de Welthungerhilfe
 - Comprendre la thématique de gestion des eaux pour des activités agricoles
 - Bonne expérience des systèmes de suivi, d'évaluation, Redevabilité et d'apprentissage
 - Avoir une bonne maîtrise des procédures d'appel d'offres et d'attribution de marchés ;
 - Excellentes compétences en coordination avec l'ensemble des parties prenantes : partenaires de mise en œuvre, structures étatiques, ministères, etc. ;
 - Solides compétences en matière de gestion du personnel et de motivation
 - Maîtrise professionnelle du français et du créole parlés et écrits et connaissance de base en Anglais.
-

Conditions particulières

Localisation du poste : Ouanaminthe avec de déplacements fréquents au bureau de WHH Quartier Morin/Cap Haïtien.

Conditions de travail

Statut : Salarié suivant la grille de l'organisation pour le personnel national en Haïti

Début du poste : immédiat

Type de contrat : Durée indéterminée, avec trois (3) mois comme période probatoire

Avantages sociaux : Selon les règlements internes en vigueur.

Dossier de candidature doit avoir ...

Les dossiers de candidature doivent avoir les pièces suivantes :

1. Une lettre de motivation pour le poste ;
2. Un curriculum vitae actualisé ;
3. Les photocopies des diplômes d'études et certificats ;
4. Les attestations ou certificats de travaux antérieurs ;
5. Une copie de carte d'identification nationale.

Veuillez envoyer vos dossiers de candidature à l'adresse électronique suivant : recrutement.haiti@welthungerhilfe.de en indiquant dans l'objet de votre courriel : Le titre du poste suivi du numéro de référence : **WHH 025** le **21 août 2025** au plus tard avant 16h.

NB : Seuls les dossiers complets seront analysés et les candidatures retenues seront contactées.

Autres remarques

Nous vous offrons la possibilité de travailler dans un domaine responsable et intéressant au sein d'une équipe extrêmement dévouée. Welthungerhilfe attache une grande importance au développement personnel et professionnel de ses employés et à l'équilibre entre leur travail et leur vie privée. Cela inclut des horaires de travail flexibles ainsi que le travail à domicile. La rémunération est basée sur l'échelle de salaires de l'organisation pour le personnel national en Haïti. En outre, la Welthungerhilfe offre aussi de nombreux avantages sociaux, selon les règlements internes en vigueur. La Welthungerhilfe s'engage à lutter contre le terrorisme dans toutes ses activités. Par conséquent, tout candidat qui se verra proposer un emploi sera examiné par rapport aux listes de terroristes connus et présumés.

- La Welthungerhilfe (ex Agro Action Allemande) est une organisation qui ne pratique aucune discrimination fondée sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'orientation politique ou la religion.

- La Welthungerhilfe (ex Agro Action Allemande) encourage les femmes et tous les groupes sociaux à postuler à ses offres d'emploi.

- La Welthungerhilfe (ex Agro Action Allemande) ne remboursera pas les dépenses que les candidats pourraient engager pour assister aux entretiens.

Date limite : 21 août 2025