

Officier de Protection – Haïti/PAP

Présentation de de DKH

Diakonie Katastrophenhilfe (DKH) est une organisation non gouvernementale (ONG) Allemande qui fournit une aide humanitaire dans 31 pays avec 13 bureaux à travers le monde. DKH soutient les personnes touchées par les crises liées aux catastrophes naturelles, à la guerre et aux déplacements et se concentre sur les réponses menées localement en travaillant en collaboration avec un réseau mondial d'organisations partenaires. S'efforçant continuellement de faciliter l'apprentissage mutuel et l'échange de capacités, DKH vise à identifier des approches programmatiques et des modèles de coopération innovants et personnalisés. L'organisation cherche activement à transférer le pouvoir aux partenaires et aux communautés locales par le biais du transfert des opportunités de prise de décision pour répondre directement à leurs propres priorités. DKH fait partie de l'Agence protestante pour la diaconie et le développement (EWDE) basée à Berlin, en Allemagne.

Présent en Haïti depuis 2005, le bureau de DKH Haïti est rattaché au bureau régional Afrique de l'Ouest et Caraïbes. Le bureau DKH travaille dans le cadre d'une stratégie axée sur quatre grandes thématiques, la Gestion des Risques de Catastrophes et l'Action Anticipatoire, la Sécurité Alimentaire et l'Autonomisation, l'Eau, Hygiène et Assainissement (EHA) et la Protection.

DESCRIPTION DU POSTE

Description Générale :

Poste :	Officier de Protection
Base :	Port-au-Prince, avec des déplacements fréquents sur le terrain
Supervise :	Coordonnateur de protection-Directeur pays DKH Haiti
Durée :	Contrat à durée déterminée d'une année
Date de Début	Juin 2026

L'officier de protection est responsable :

- A. D'accompagner les partenaires de protection de la DKH dans l'implémentation, le suivi et le reporting des activités de protection dans les zones d'implantation du projet et promouvoir le renforcement de leur capacité
- B. Assurer une mise en œuvre qualitative des activités de protection en lien avec les exigences de DKH et de ses bailleurs
- C. Améliorer la gestion des données et le reporting du projet avec le support du référent MEAL de DKH.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS ET TÂCHE

Mise en œuvre programmatique (60%)

- Accompagné les partenaires d'implémentation de DKH dans la planification et l'exécution des activités de protection.
- Orienter et superviser la mise en œuvre des activités de gestion des cas de protection en mettant l'accent sur les aspects techniques (évaluation des besoins, plan d'action individualisé, référencement, suivi, clôture du cas etc.).
- Garantir en coordination avec les partenaires de DKH du respect de l'approche centrée sur les survivants(e)s au sein du circuit de référencement établi pour la prise en charge des survivantes de VBG.
- S'assurer que les normes minimales internationales IASC et les standards d'ECHO dans les activités de gestion de cas et de prise en charge sont respectés.
- Accompagné les partenaires dans le renforcement des mécanismes de protection communautaire dans les sites des déplacé interne et dans les communautés en prise avec la violence armée.
- Assuré la mise à jours de la cartographie des services et du circuit de référencement en coordination avec les partenaires de protection de DKH.
- Participer aux réunions de coordination (clusters, partenaires).
- Effectuer des visites régulières dans les différentes zones d'intervention afin de suivre, fournir un appui technique et assurer la qualité des activités selon des standards minimum.

Gestion administrative et reporting (30 %)

- Accompagné les partenaires de DKH dans la collecte, l'analyse et l'archivages les données de gestion de cas à travers l'outil GBVIMS+.
- Appui aux partenaires dans la production des rapports d'activités suivant le cadre de coopération avec ECHO.
- Suivre les indicateurs du projet et s'assuré d'une bonne utilisation des outils de collecte mise en place à cet effet de concert avec le responsable suivi et évaluation de DKH.
- Assurer la qualité et la confidentialité des données.
- Rapporter de manière rapide et précise toute difficulté rencontrée dans la mise en place des activités de monitoring de protection
- Assurer que la visibilité des projets de protection soit adaptée aux exigences de DKH et du/des bailleurs.
- Assurer un appui au partenaire dans la production de témoignages, photos, vidéos et autres outils de visibilité de qualité dans le respect du consentement des bénéficiaires et des règles bailleurs.
- Appuyer la mise en place des politiques CoP, Safeguarding, PSEA et CP de DKH au niveau des projets partenaires.

Taches transverses et autres (10%)

- Effectuer toutes autres tâches nécessaires ou assignées par le/le représentant représentant légal de DKH en Haïti ;
- En cas de catastrophe, cette position se concentre sur l'organisation de l'aide d'urgence immédiate avec les partenaires locaux.
- Suivre les instructions et le cadre de gestion sécuritaire de DKH en Haïti et rapporter toutes observations et incidents au Coordinateur HSS.

NB : L'organisation applique la tolérance zéro contre toute forme d'abus et de discrimination, s'engage à promouvoir la restauration et la sauvegarde de la dignité humaine toute en garantissant l'égalité des chances à travers les recrutements.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Un salaire compétitif et attrayant, DKH s'inscrit dans une politique de rémunération basé sur l'études de marché et un positionnement au 65ième percentile par rapport aux autres NGOs pour un poste de même niveau de responsabilité.

QUALIFICATION REQUISES

- Connaissance démontrée des normes humanitaires, des principes de protection, de l'intégration de la protection.
- Expérience dans la gestion de projet de protection financé par ECHO
- Expérience pratique démontrée de plus de 3 ans dans la prestation d'interventions de protection de qualité.
- Bonne connaissance de la protection de l'enfance.
- Expérience avérée dans l'application d'interventions techniques de protection, y compris la gestion de cas, la réponse à la VBG, la mobilisation communauté, le soutien psychosocial.
- Expérience dans la gestion et le soutien des partenaires de mise en œuvre
- Expérience en rédaction de projets et gestion du cycle de projet
- Un diplôme universitaire dans un domaine pertinent (droit, sciences sociales, aide humanitaire, psychologie ou autre domaine connexe) ou un nombre équivalent d'années d'expérience pertinente dans des situations d'urgence complexes.
- Solides compétences en communications écrite et orale qui font preuve de l'empathie, de la discrétion et de l'intégrité

DOCUMENTS À FOURNIR

- Un Curriculum Vitae (CV) détaillé et à jour incluant au moins trois personnes de références professionnelles dont deux derniers superviseurs directs.
- Une lettre de motivation.

Notez Bien :

- Merci de nous envoyer uniquement les deux documents susmentionnés, les autres documents vous seront demandés en cas de besoin
- Seuls les candidats répondant aux exigences d'expérience professionnelle mentionnées ci-dessus seront considérés et contactés.
- Les candidatures féminines sont encouragées.

SOUSSION D'APPLICATION

Les candidatures devront être soumises avec la mention «Officier de Protection + Votre Nom de famille » au niveau de l'objet de votre courrier électronique à l'adresse suivante : recrutement.hti@diakonie-katastrophenhilfe.de

Date limite d'envoi de deux documents : **le 22 mai 2026**