



Alianza por la
Solidaridad

act:onaid

Termes de référence pour la formation sur la gestion de petit commerce

Aout 2025

I. CONTEXTE

La Coordination pour des Actions en Santé et en Développement d'Haïti (COSADH) est une organisation à but non lucratif, reconnue par l'Etat haïtien depuis Août 2005. Elle a été fondée à l'initiative de cadres haïtiens, sensibles aux problèmes de développement socio-économique du pays. Elle est une Organisation non confessionnelle et apolitique. Elle travaille en partenariat avec des acteurs locaux tels que les organisations communautaires de base, environ une vingtaine et des organisations internationales.

En Haïti, de nombreuses femmes assurent la survie économique de leur famille grâce à la gestion de petits commerces. Cependant, ces activités restent fragiles et souvent peu rentables en raison de plusieurs difficultés : faible maîtrise des notions de base en gestion (calcul des marges, tenue de caisse, gestion des stocks), absence d'outils de suivi adaptés, manque de planification et confusion fréquente entre finances personnelles et fonds du commerce. Ces lacunes, combinées à un accès limité à l'information et à la formation, exposent les petites commerçantes à une grande vulnérabilité face aux chocs économiques, aux fluctuations de prix et aux crises sociopolitiques. Dans ce contexte, il devient essentiel de renforcer leurs capacités en gestion d'entreprise afin d'améliorer la rentabilité, la pérennité et la résilience de leurs activités génératrices de revenus.

C'est dans cette perspective que La COSADH se propose de recruter, dans le cadre de son partenariat avec ActionAid, un consultant en mesure d'assurer la formation en gestion de petit commerce de sept cent(700) femmes et jeunes de la commune de Lascahobas dans le cadre activités du projet intitulé : **Renforcement de la sécurité alimentaire et la résilience à Lascahobas.**

II.- OBJECTIFS DE LA CONSULTATION

Objectif général: Renforcer les compétences de 700 femmes et jeunes entrepreneurs dans la gestion de petits commerces afin d'améliorer la rentabilité, la pérennité et la résilience de leurs activités économiques.

Objectifs spécifiques

1. Former les participantes aux notions de base en gestion commerciale : calcul des marges, fixation des prix, gestion des stocks et tenue de caisse.
2. Introduire des outils simples et adaptés pour le suivi des ventes, des dépenses et des bénéfices.
3. Développer les capacités de planification, de réinvestissement et de gestion budgétaire.
4. Sensibiliser à la séparation entre finances personnelles et fonds du commerce.
5. Renforcer les connaissances sur la gestion des risques et l'adaptation aux chocs économiques.
6. Encourager l'épargne et l'investissement comme leviers de croissance.

III.- MISSION DU CONSULTANT

Dans le cadre de ce contrat, le consultant a pour mission de :

- De coordonner, planifier et assurer des rencontres de planification avec les responsables de la COSADH sur le travail;
- Concevoir et élaborer le module de formation sollicitée par la COSADH pour le renforcement de la capacité des femmes et des jeunes sur les thématiques suivants : marge commerciale, budget, prix de revient, prix de vente, crédit, commerce, épargne et gestion ;
- Choisir et proposer à la COSADH la méthodologie à appliquer, compte tenu de la réalité du terrain, pour la réussite des activités ;
- Elaborer un calendrier des activités à réaliser et le soumettre à la coordination de la COSADH ;
- Soumettre à la coordination de la COSADH un module de formation en créole relatif aux différents thèmes choisis ;
- Réaliser 35 séminaires de formation de 2 jours pour 35 groupes de 20 personnes sur le terrain ;
- Rédiger un rapport de fin de mission après le déroulement des activités ;

VI. - EXTRANTS

Les extrants attendus dans le cadre de ce contrat sont les suivants :

- a) Un module de formation sur la gestion de petit commerce en creole.
- b) Un rapport de fin de mission

V – Administration et gestion de la Mission de consultation :

Le-la Consultant-e travaillera sous la supervision directe coordonnateur de programme. Il-elle pourra utiliser les ressources logistiques de COSADH uniquement pour les besoins de la consultation.

VI-Conformité

Toute modification de ces Termes de référence doit être négociée avec le coordonnateur de la COSADH. La non-conformité à ces Termes de références entraînera la résiliation automatique du contrat et le non-paiement du solde des redevances et/ou charges dues.

VII-Droit de propriété des produits

Tout produit provenant de cette consultation appartient uniquement à la COSADH

Profil recherché :

Compétences techniques

- Diplôme(ou attestation) universitaire en gestion, économie, entrepreneuriat ou domaine connexe.
- Expérience avérée dans la formation en gestion de micro et petits commerces, de préférence en milieu rural ou périurbain.
- Maîtrise des méthodes participatives et interactives de formation pour adultes.
- Capacité à élaborer et utiliser des supports pédagogiques simples et adaptés au niveau d'alphabétisation des participantes.

- Excellentes compétences en communication en créole haïtien et en français.
 - Maîtrise des outils informatiques pour la production des différents rapports ;

Qualités personnelles

- Esprit d'analyse et d'initiative;
- Esprit de synthèse et bonne expression écrite en créole et en français .
- Sens de l'écoute et de compréhension, d'acceptation d'opinions différentes ;
- Capacité de travailler en équipe et avec des collaborateurs de niveau différent ;
- Sens de l'organisation et de la gestion ;
- Bonne connaissance du contexte socio-économique haïtien et des défis spécifiques rencontrés par les femmes entrepreneures ;

Les candidats(es) intéressés (es) sont priés(es) de soumettre :

1. **Une offre technique et une offre financière ;**
2. **un CV, une lettre de motivation, une pièce d'identité et les copies des diplômes aux adresses suivantes : cosadh1994@gmail.com, ou en version papier au bureau de COSADH sis à Quimpe 3, Lascahobas, avec mention/objet: Candidature pour le poste de consultant- formateur sur la gestion de petit commerce.**

La date limite de soumission est Vendredi 10 Octobre 2025 à 4h 00 p.m. La COSADH n'accepte pas d'appels téléphoniques.

Seulement les candidats (es) présélectionnés(es) seront contactés/ées pour des entretiens, des informations supplémentaires.