



CARE RECRUTE

CARE est une association de solidarité internationale, non confessionnelle et apolitique, qui regroupe 12 associations nationales travaillant ensemble à la mise en œuvre de plus de 1000 projets d'urgence et de développement dans près de 70 pays dans le monde. CARE prône les valeurs suivantes : Transformation, Intégrité, Diversité, Égalité, Excellence.

Seuls les candidats qualifiés seront contactés.

Merci d'envoyer votre CV, lettre de motivation, copies de diplômes et certificat d'emploi au département RH de CARE
par courrier électronique à l'adresse HTI.PSRecrutement@care.org

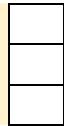
En mentionnant le poste en objet

**Il est porté à la connaissance de tous que CARE ne passe par aucun
intermédiaire pour recruter son personnel.**

**Méfiez-vous des gens qui vous feraient des propositions d'emploi en notre
nom.**

FY-26

CHAUFFEUR



BG 2

I. Objectif Global du Poste :

CARE est une organisation humanitaire non gouvernementale dont la mission est de sauver des vies, vaincre la pauvreté et parvenir à la justice sociale. Ainsi, CARE s'engage auprès des personnes en situation de pauvreté et d'injustice sociale, surtout les femmes, et les filles pour contribuer à la recherche et mise en œuvre des solutions visant à créer un monde d'espoir, d'inclusion et de justice sociale où la pauvreté a été vaincue et tout le monde vit en dignité et sécurité.

CARE Haïti compte mettre en œuvre le projet “Haïti Emergency Food Security Response Program, HEFSP” pour améliorer les conditions de sécurité alimentaire et nutritionnelle et contribuer à la restauration rapide des ressources collectives essentielles pour une reprise rapide de la production alimentaire des personnes (femmes, hommes, et jeunes) affectées et/ou vulnérables à l'insécurité alimentaire aigues dans les communes de Bonbon, Jérémie, Roseaux, Corail et Pestel du

département de la Grande'Anse. Le projet est financé par le Project Ressource Optimization Group (d'un donneur anonyme) et sera exécuté sur une période de 12 mois.

Le projet HEFSP va cibler 7,000 enfants en situation d'insécurité alimentaire dans les cinq communes mentionnées plus haut. L'intervention prévoit un dépistage et un traitement communautaires, la formation de 5,000 personnes en nutrition et hygiène, ainsi que le renforcement des centres de santé locaux. Ce programme vient combler un vide crucial alors que les financements nutritionnels diminuent et que la crise humanitaire s'aggrave.

La/Le chauffeur contribue à une gestion efficace et efficiente du véhicule et autre équipement roulant du projet qui lui est confié, y compris à l'organisation des déplacements du personnel attaché au bureau projet ou des personnes autorisées le cas échéant. Elle/Il travaille sous la supervision de l'Officier/officière administratif.ve et log. du bureau de projet. Dans l'accomplissement de ses tâches, elle/il veille au respect d'autrui sur la base d'une approche axée sur les résultats et orientée vers la satisfaction des besoins du personnel du projet.

II. Responsabilités et tâches

Les responsabilités directes du chauffeur – 95%

- Bonne utilisation du véhicule projet qui lui est assigné.
- Assurer les déplacements du personnel affecté au projet selon les voyages autorisés.
- Assurer le chargement et le déchargement du véhicule en contribuant.
- Signaler le besoin de maintenance du véhicule qui lui est assigné.
- Observer la sécurité routière des passagers lors des voyages.
- Adopter une conduite professionnelle envers l'utilisation du véhicule et autre engin roulant qui lui est assigné.
- Assurer le respect des mesures de sécurité de la CARE Haïti en matière de transport et voyage.
- Maintenir à jour le log-book du véhicule qui lui est assigné conformément aux procédures en place.
- Assurer que tous les documents du véhicule (carte du véhicule, certificat d'assurance) qui lui est assigné sont valables et présents à tout moment à bord du véhicule.
- Assurer la propreté du véhicule (intérieur et extérieur) qui lui est assigné
- Assurer que les insignes identitaires de CARE sont bien visibles sur le véhicule qui lui est assigné.
- Assurer que le véhicule est garé dans des endroits autorisés et appropriés selon les directives de sécurité de CARE Haïti.
- Assurer que les clés du véhicule qui lui est assigné sont placées à l'emplacement autorisé.
- Assurer de signaler les défauts ou dysfonctionnements du véhicule qui lui est assigné au

responsable de la logistique et administration.

- Assurer que les boîtes de premier secours pour véhicule sont bel et bien à bord du véhicule qui lui est assigné et sont fonctionnelles.
- Assurer que le tonnage maximum autorisé à bord du véhicule qui lui est assigné est respecté à tout moment.
- Veiller à être muni des documents nécessaires avant tout déplacement, qui doivent être réclamés à l` administration, dans la mesure du possible, la veille du départ.
- Assurer d'être muni des documents de transport nécessaires et obligatoires (waybill, packing list) et autre (nom de personne à contacter).
- S'assurer d'être joignable et disponible à proximité immédiate du véhicule pendant le service.
- S'assurer de ne pas utiliser un véhicule et/ou engin roulant qui lui est assigné à des fins personnelles ou pour un tiers, sans autorisation préalable des responsables mandatés.
- S'assurer de ne pas transporter des personnes non-autorisées et/ou armées, sauf avis contraire des responsables mandatés et moyennant une décharge de toutes les responsabilités.
- S'engager à rester à l'écoute et répondre aux messages de sécurité et aviser les personnes transportées de tout message les concernant.
- Signaler tout déplacement aux responsables de sécurité mandatés.
- N'entreprendre aucun déplacement avant de s'assurer de la possibilité de retour avant la tombée de la nuit, sauf autorisation de la hiérarchie.
- Assurer le respect des lois relatives à la circulation en vigueur en Haïti et les principes de CARE qui affiche une vocation humanitaire et respectueuse de son environnement (ni propagande, ni prosélytisme).
- S'assurer de conduire de manière prudente en respectant le matériel mis à disposition, en appréciant bien les vitesses en fonction de la nature et des terrains et des milieux où il évolue (milieu urbain, rural, pistes dégradées, traversée de village ou présence de tiers sur l'axe).
- Rester poli et courtois en toutes circonstances, le chauffeur représente en toutes circonstances CARE vis à vis de ses employés, bailleurs financiers, partenaires et est porteur de son image.
- Assurer le respect des mesures de sécurité établies à l'approche d'un check point ou de tout point de contrôle (arrêt à dix mètres, volume des moyens de communication au minimum, éclairage minimal des feux de stationnement en cas de déplacement de nuit, identification auprès des autorités)

- Faire preuve d'une discréetion totale interne et externe quant aux procédures, fonctionnement et situations financières de CARE.
- Rester discret sur le fonctionnement interne et les règles de sécurité de l'organisation.

III. Autres tâches et responsabilités – 5%

- Contribuer à la réalisation de toute autre tâche en lien à l'avancement des activités du projet.
- Contribuer à la promotion des valeurs de CARE.
- Accomplir toutes autres tâches relatives à ses fonctions sur demande de son superviseur au bénéfice de la Mission.

IV. Autorité/autonomie

La/le chauffeur n'a pas d'autorité de supervision. Elle/il est directement supervisé par l'officier/officière admin et log.

V. Contacts/Relations clés

- Interne : l'officier/officière admin et log, la/le superviseur.e terrain ; les coordonnateur/trice.s thématiques du projet ; le responsable de suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage, et la/le chef.fe de projet.
- Externe : les Autorités locales et autres partenaires de prestataires de services directs et indirects.

VI. Conditions de travail

La/le chauffeur est basé.e dans la zone d'intervention du projet – Grande'Anse, avec environ 80% des déplacements dans les localités cibles du projet. La/le chauffeur est demandé.e d'exercer une flexibilité et disponibilité pour travailler les weekends et en dehors des heures normales de bureau.

VII. Compétences/Expériences

- Permis de conduire valable depuis plus de 5 ans.
- Expérience de travail dans le secteur du transport de 5 ans minimum.
- Savoir lire, écrire et parler le français.

- Une expérience de travail dans une ONG ou un organisme international sera un plus.

Compétences transversales

- Avoir le sens de la responsabilité et une très bonne capacité d'écoute et de dialogue et jugement ;
- Capacité d'exprimer clairement ses idées par oral et par écrit.

VII. Délai de soumission de candidature.

Les dossiers de candidature doivent être soumis **au plus tard le 11 septembre 2025.**