

## **DESCRIPTION DE POSTE DE CRS**

<b>Job Title :</b> Project Officer Changement des comportements sociaux (CCS)	<b>Reports to:</b> SPO Nutrition
<b>Department:</b> Programme	<b>Salary Grade:</b> 7
<b>Location :</b> Sud (Commune d'intervention du projet) Nord-Est (Fort-Liberté et commune d'intervention du projet)	<b>Poste à pourvoir :</b> 3
<b>Candidature externe :</b> <a href="#">Cliquer ici pour appliquer</a>	<b>Candidature interne :</b> <a href="#">Cliquer ici pour appliquer</a>

**\* Poste sous réserve de confirmation du financement \***

### **À propos de CRS**

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique aux États-Unis. CRS travaille pour *sauver, protéger et transformer* des vies dans le besoin dans plus de 100 pays, sans distinction de race, de religion ou de nationalité. Le travail de secours et de développement de CRS est accompli par le biais de programmes d'intervention d'urgence, de VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et de consolidation de la paix.

### **Résumé du poste :**

En tant qu'Officier Changement des comportements sociaux (CCS) du projet Ayiti pi Djanm(APD), vous suivrez toutes les activités du projet et en ferez des rapports afin d'appuyer le travail de Catholic Relief Services (CRS) pour servir les personnes pauvres et vulnérables. Votre approche rigoureuse et axée sur le service garantira que le projet applique systématiquement les meilleures pratiques et travaille constamment à améliorer l'impact de ses bénéfices pour ceux que nous servons.

### **Responsabilités du poste :**

- Soutenir la coordination et la mise en œuvre de toutes les activités CCS qui vous sont assignées, telles que décrites dans le plan de mise en œuvre détaillé, conformément aux principes et normes de qualité du programme CRS, aux exigences des donateurs et aux meilleures pratiques.
- Superviser les « Champion HHD » de l'ICG afin qu'ils transmettent les messages clés et soutiennent le changement de comportement pendant et après les activités de l'APD.
- Planifier, coordonner et mettre en œuvre la formation des formateurs pour les champions du dialogue familial et les formations ultérieures pour les membres de la communauté
- Planifier, coordonner et mettre en œuvre la formation des leaders communautaires avec le soutien du personnel du projet.

- Aider le SPO Nutrition à évaluer les besoins en formation et les ressources nécessaires pour soutenir le changement de comportement.
- Surveiller les difficultés et/ou les lacunes identifiées et en rendre compte afin d'orienter les ajustements des plans et des calendriers de mise en œuvre.
- Soutenir la responsabilité en coordonnant les activités d'évaluation du projet et en aidant les partenaires dans leur travail de collecte et d'analyse des données du projet, selon les mécanismes et les outils spécifiés.
- Recueillir des informations sur les besoins en capacités du personnel et les besoins en assistance technique des organisations partenaires et surveiller les activités de renforcement des capacités et d'assistance technique afin de s'assurer de leur efficacité.
- Remplir la documentation du projet pour les activités qui vous sont assignées. Aider à identifier les informations utiles pour les études de cas et les rapports sur les pratiques prometteuses.

### **Formation, expérience et capacités requises**

#### **Études et expérience**

- Baccalauréat exigé. Licence souhaitée dans le domaine sciences sociales (travail social, sociologie, communication, droits de l'homme) serait un plus
- Au minimum 4 ans d'expérience professionnelle en appui aux projets. Une professionnelle pertinente dans le domaine de la CCS ou de santé communautaire et pour une ONG serait un plus
- Expérience avérée dans la conduite du changement comportemental ou dans le développement communautaire
- Expérience dans la préparation participative de plans d'action et l'implication communautaire.
- Expérience dans le suivi des projets et la collecte de données pertinentes souhaitée.
- Expérience de l'utilisation de MS Windows et des logiciels MS Office (Excel, Word, PowerPoint).
- Connaissance des communautés où CRS travaille dans l'arrondissement de Belle -Anse.

### **Compétences personnelles**

- Compétences en observation, écoute active et analyse avec la capacité de porter de bons jugements
- Bonnes compétences en gestion des relations et capacité à travailler en proche collaboration avec les partenaires locaux et les membres de la communauté
- Disposer de son permis de conduire de conduire type C à jour et avoir une bonne connaissance du terrain.
- Être capable de piloter une motocyclette et de passer son test de conduite le jour de l'épreuve ;
- Être disposé(e) à effectuer des déplacements entre les différentes sections dans cette zone au moins 20 jours par mois et surtout des zones qui exigent de déplacements à pied sur de longues distances.

- Attention aux détails, précision et ponctualité dans l'exécution des responsabilités qui vous sont assignées
- Proactif, plein de ressources, axé sur les résultats et les services

**Langue étrangère exigée/souhaitée** : Créole et Français exigée ; Anglais souhaité

**Voyages nécessaires** : Poste basé dans l'une des communes du projet. Le responsable devra travailler dans quatre communes

**Supervision** : N/A.

**Avertissement** : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail.

**Les procédures d'acquisition de compétences reflètent notre engagement à protéger les enfants et adultes vulnérables des abus et de l'exploitation.**

**CRS accorde la priorité aux candidats qui sont citoyens/résidents permanents des pays où nous disposons de bureau.**

**Employeur respectueux de l'égalité des chances.**