

Titre du poste	Officier (e) Terrain WASH
Lieu de travail	Jérémie (Grand'Anse) avec possibilités de déplacements dans d'autres d'intervention de GOAL
Superviseur direct	Head of Economic Development & Resilience
Type de contrat	CDD
Durée du contrat	12 mois (avec période probatoire de 3 mois)

Description Générale des Programmes de GOAL Haïti :

GOAL intervient en Haïti principalement dans les quartiers vulnérables de l'aire métropolitaine de Port au Prince, et à Jérémie.

Depuis son arrivée en Haïti en 2010, GOAL vient en aide aux personnes les plus vulnérables affectées par les désastres. Aujourd'hui GOAL se trouve dans une phase de transition stratégique entre urgence, réhabilitation et développement. Dans tous ses programmes, GOAL adopte une démarche basée sur la mobilisation et la participation communautaire.

Tous les programmes mis en place par GOAL ont pour objectif commun d'augmenter la résilience des communautés face aux risques et désastres en créant un environnement plus sécurisé où l'accès aux ressources économiques est facilité.

Depuis 2018, GOAL met en œuvre des projets visant à renforcer la résilience urbaine, la gouvernance locale et le secteur de la pêche, avec les supports financiers de l'Union Européenne, du gouvernement irlandais (IA) et du gouvernement américain (OFDA). Depuis 2019, avec le support du gouvernement irlandais, GOAL travaille dans les communautés côtières pour renforcer l'industrie de la pêche. Après le tremblement de terre du 14 août, GOAL a mis sur pied un projet de réponse avec différents bailleurs et implémente des projets de relèvement dans la Grand'Anse.

La région de la Grand'Anse, dans le sud-ouest d'Haïti, reste largement isolée et sous-développée en raison d'un relief difficile et d'un réseau de transport limité. Bien que relativement pacifiée, elle souffre d'une pauvreté marquée, d'un manque d'infrastructures et de services publics. L'agriculture — principalement le manioc, l'igname et l'arachide — constitue le socle des revenus ruraux, mais les systèmes de production y sont fragilisés par un accès à l'eau irrégulier. Dans les communautés de Maroulette et Betrinette, la dépendance à l'eau de pluie et l'absence d'infrastructures de stockage modernes engendrent des pénuries d'eau récurrentes, avec un impact direct sur la santé, les moyens de subsistance et le temps productif des ménages.

À travers le financement d'Irish Aid, GOAL a mené avec succès un projet pilote de construction de miniréservoirs alimentés par la collecte des eaux de pluie, en collaboration avec l'autorité nationale de l'eau (DINEPA). Le présent poste s'inscrit dans la réplication de ce modèle à Maroulette et Betrinette, dans le cadre d'un projet visant à renforcer la résilience communautaire par un accès durable à l'eau potable et par le développement de moyens de subsistance résilients au climat (agro-transformation et inclusion financière).

Description générale du poste :

L'Officier(e) Terrain WASH aura la responsabilité de toutes les activités de ciblage, de mobilisation et de sensibilisation communautaire liées à la composante eau, assainissement et hygiène (WASH) du projet,



toutefois la construction de systèmes communautaires de collecte des eaux de pluie et la mise en place d'un Comité de Gestion de l'Eau à Maroulette et Betrinette. Il/elle aura la responsabilité de faciliter les liens pour une bonne implémentation des activités, en coordination avec les autorités locales et l'équipe projet.

Responsabilités et tâches :

A. Mobilisation communautaire

- Faire le lien avec la communauté, former les OCB, les comités de site, et s'assurer que les membres de la communauté ont reçu toutes les formations nécessaires dans le cadre du projet.
- Préparer un inventaire des organisations communautaires de base, des CASEC/ASEC présentes dans les zones d'intervention (Maroulette et Betrinette).
- Organiser des rencontres communautaires pour présenter les activités du projet et leur mise à jour, et assurer la sensibilisation des bénéficiaires sur les activités WASH.
- Accompagner le personnel de l'OCB et des institutions (MSPP, BSC, DINEPA, etc.) lors des visites de la communauté.

B. Construction et infrastructures WASH

- Appuyer le/la chef d'équipe dans toutes les activités WASH sur le terrain, qu'il s'agisse d'activités hard (construction) et/ou soft (mobilisation, formation).
- Faciliter et suivre, au niveau communautaire, la construction de deux (2) systèmes communautaires de collecte et de stockage des eaux de pluie (travaux de terrassement, matériaux, main-d'œuvre locale, raccordements), en lien avec les équipes techniques et la DINEPA.
- Contribuer au suivi de la distribution des filtres et kits de chloration destinés au traitement de l'eau collectée, ainsi que des kits d'hygiène et autres articles WASH, et sensibiliser les ménages sur leur bonne utilisation.
- Promouvoir l'utilisation appropriée, l'entretien et la protection des points d'eau et autres infrastructures WASH.

C. Promotion de l'hygiène et sensibilisation communautaire

- Organiser et animer des séances de sensibilisation sur le lavage des mains, l'utilisation et le stockage sécurisé de l'eau, l'assainissement, l'hygiène personnelle et environnementale.
- Sensibiliser les ménages et les communautés sur les pratiques permettant de prévenir les maladies liées à l'eau, à l'assainissement et à l'hygiène.
- Effectuer des démonstrations pratiques sur le traitement, la conservation et l'utilisation sûre de l'eau au niveau des ménages.
- Identifier et signaler les problèmes liés à l'accès à l'eau, à l'assainissement et à l'hygiène au sein des communautés ciblées.

D. Renforcement des capacités et gouvernance

- Organiser et assurer la formation complète du Comité de Gestion de l'Eau (Des leaders communautaires) sur la gouvernance, la maintenance et la pérennisation du système.



- Appuyer le renforcement des capacités des membres de la communauté sur les bonnes pratiques d'hygiène et de gestion de l'eau.

E. Suivi et évaluation (ciblage, enregistrement, suivi, etc.)

- Appuyer l'équipe MEAL dans le suivi et l'évaluation des activités WASH, y compris les enquêtes de référence (baseline) et finales (endline).
- Supporter le/la chef d'équipe WASH ou responsable d'activités sur une base régulière lors des visites de suivi et d'évaluation.
- Contribuer au suivi des indicateurs du projet, notamment l'état d'avancement de la construction des systèmes et l'évaluation pré/post-formation du Comité de Gestion de l'Eau.
- Documenter les activités réalisées, les résultats, les difficultés rencontrées et les leçons apprises, et préparer des rapports d'activités selon les directives de son superviseur.
- Appuyer la coordination des activités avec les autorités locales, les services techniques, les organisations communautaires et les autres partenaires WASH.
- Effectuer toute autre tâche pertinente liée aux activités WASH, selon les besoins du projet.

F. Sauvegarde, Genre et Protection

- S'assurer de la tenue de séances d'information sur la sauvegarde et sur le mécanisme de plaintes et de retour d'information de GOAL (CFM) pour les parties prenantes du projet.
- Respecter et promouvoir le Genre, la protection de l'enfant, et la lutte contre les abus sexuels lors des activités, ainsi que la politique de protection de l'enfant et de lutte contre l'exploitation et les abus sexuels (PSEA).
- Promouvoir la participation équitable des femmes et des groupes marginalisés dans la préparation et la réponse.
- Participer activement aux réunions d'équipe sur le Genre, la Protection de l'enfant et les abus sexuels et autres.
- Veiller à ce que les activités soient mises en œuvre conformément aux principes de protection, d'inclusion, de participation communautaire et de redevabilité de GOAL.

G. Réponse d'urgence

- Participer activement à toute réponse humanitaire déclenchée suite à un événement cyclonique ou à une autre urgence, conformément aux directives de GOAL.

Lignes hiérarchiques :

L'Officier (e) Terrain WASH est supervisé (e) par le/la Responsable du Développement Économique et de la Résilience (Head of Economic Development & Resilience).

Profil requis

- Diplôme universitaire dans le domaine des sciences sociales, humaines, des sciences du développement, de la santé, de l'ingénierie ou tout autre domaine connexe.
 - Au moins 1 an d'expérience de travail dans l'engagement communautaire.
 - Expérience de travail dans la réponse à l'urgence ou dans des projets WASH, un atout.
 - Connaissance approfondie du contexte humanitaire haïtien et des mécanismes de coordination.
 - Connaissance ou expérience des infrastructures d'eau potable, des systèmes de collecte des eaux de pluie ou des normes DINEPA, un atout.
 - Bonne capacité de communication écrite et orale et d'aptitude pour les relations interpersonnelles.
- Être titulaire d'un permis de conduire pour motocyclette en cours de validité, compte tenu des déplacements fréquents vers les zones rurales de Maroulette et de Betrinette.
 - Faire preuve de flexibilité, de dynamisme, d'esprit d'initiative et d'innovation, ainsi que d'une bonne capacité à gérer les conflits.
 - Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques, notamment de la suite Microsoft Office (Word, PowerPoint, Outlook et Excel).

Compétences, capacités souhaitées:

- Compétences démontrées dans la résolution de conflit communautaire.
- Capacité à prendre des initiatives, à faire des propositions et à trouver des solutions créatives.
- Capacité à travailler en collaboration avec les autorités locales de l'eau (DINEPA) et les comités communautaires.
- Capacité à travailler sous pression, en équipe multiculturelle, et à prendre des décisions dans des contextes d'urgence.
- Parfaite maîtrise du créole et du français écrit et parlé.
- Respect des valeurs et principes de l'action humanitaire.

Programme / financement :

Poste rattaché aux projets communautaires en Grand'Anse avec des volets WASH et résilience, visant un accès durable à l'eau potable domestique et le renforcement de moyens de subsistance résilients au climat.

Conditions de travail :

Lundi au vendredi, avec possibilité de travailler les samedis de 8h00 am à 16h00 pm. Déplacements fréquents sur le terrain, notamment vers les communautés de Maroulette et Betrinette.

Dossier de candidature doit avoir : CV, lettre de motivation, attestation d'emploi, diplôme, certificat, pièce d'identité.

**Remarque contact :**

Veillez envoyer votre curriculum vitae (CV), des copies de vos diplômes/certificats ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse suivante : hrhaiti@ht.goal.ie

Les courriels ou dossiers de candidature ne comportant pas la référence mentionnée ci-dessous ne seront pas traités :

Objet : Référence_ Officier (e) de Terrain de WASH (JER)

La date limite de soumission des candidatures est fixée au 27 août 2026 à 15 :00 (heure d'Haïti). Aucune candidature ne sera acceptée après cette date.

Veillez noter que seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Les candidatures internes présentant le potentiel nécessaire pour évoluer dans ce poste sont vivement encouragées.

Nous encourageons fortement les femmes à postuler.

Termes et Conditions générales

GOAL a un code de conduite pour les employés et une politique de la protection de l'enfant qui a été développé pour assurer la protection maximale des participants à nos programmes et la non-exploitation des enfants.

GOAL a également une politique du principe de confidentialité : Assurer la non-divulgence de toutes informations relatives aux pratiques et affaires de GOAL acquise au cours de la mission à toute autre personne ou organisation sans autorisation, excepté dans l'exercice des fonctions prédéfinies.

Tout candidat qui recevrait une offre d'emploi devra adhérer à ces politiques. Toute offre d'emploi est aussi conditionnée à une présentation de certificat de bonne vie et mœurs.

GOAL est un employeur offrant des opportunités égales.

Cette description de tâche sert seulement de guide pour la position disponible. GOAL se réserve le droit de changer ce document. Cette description de poste n'est pas exhaustive et ne peut pas être tenue comme seule référence dans l'exécution des tâches demandées à l'employé aujourd'hui ainsi que dans le futur. Le statut d'un employé peut être soumis à des modifications à tout moment, les employés étant tenus d'accepter les nouvelles tâches qui leur seront confiées et de les exécuter au meilleur de leur capacité.

Toute date de fin de publication est estimative. Vu la nature du travail de GOAL, nous désirons combler les postes vacants le plus vite que possible, ce qui signifie que nous pourrions combler la position dès que nous aurons trouvé le bon candidat, et ce, si possible avant la date de fermeture. Nous encourageons donc les postulants intéressés à soumettre leur dossier le plus tôt possible, comprenant le CV, une lettre d'intention et trois références professionnelles.