

Catholic Relief Services (CRS) / Haiti

CRS DESCRIPTION DE POSTE

Titre du poste : Senior Project Officer – ICT4D et Gestion de l'Information	Superviseur hiérarchique : Project Manager - MEAL
Département : Programmes	Grade : 8
Lieu: Ouvert (Port-au-Prince ou Les Cayes)	Lien d'application : Cliquer ici pour appliquer

Ce poste fait l'objet d'un processus de recrutement accéléré en raison de besoins opérationnels urgents. Les candidatures seront évaluées au fur et à mesure de leur réception. Nous encourageons les candidats intéressés à postuler rapidement, car le processus de sélection pourra être finalisé dès qu'un profil correspondant aux exigences du poste aura été identifié.

À propos de CRS

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique des États-Unis. CRS travaille pour sauver, protéger et transformer des vies dans le besoin dans plus de 100 pays, sans considération de race, de religion ni de nationalité. Le travail d'assistance et de développement de CRS est accompli par l'intermédiaire de programmes d'intervention d'urgence, de lutte contre le VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et d'édification de la paix.

Résumé du poste

En tant que **Senior Project Officer ICT4D et Gestion de l'Information** pour le projet *Rapid Assistance for People Impacted by Disasters (RAPID)*, vous serez responsable de la conception, du déploiement, de l'administration et de l'amélioration continue des systèmes et outils numériques soutenant la mise en œuvre, le suivi, la redevabilité et l'apprentissage du projet.

Vous assurerez la gestion des plateformes de collecte et de gestion des données, veillerez à la qualité, à la sécurité et à l'intégrité des informations, et fournirez un appui technique aux équipes de CRS ainsi qu'aux partenaires de mise en œuvre. Vous contribuerez à la production d'informations fiables, opportunes et exploitables afin de soutenir la prise de décision, le suivi de la performance, le rapportage au bailleur et les mécanismes de redevabilité envers les communautés. En étroite collaboration avec les équipes programme, MEAL, opérations et les partenaires, vous contribuerez au développement et à l'utilisation efficace de solutions numériques adaptées au contexte humanitaire, tout en veillant au respect des normes institutionnelles de CRS en matière de gestion de l'information, de protection des données et de qualité des données.

Le projet RAPID en Haiti vise à répondre à la crise humanitaire multidimensionnelle en Haïti en fournissant une assistance intégrée aux populations les plus vulnérables affectées par l'insécurité, les déplacements, et l'insécurité alimentaire. Il met en œuvre des interventions complémentaires dans les secteurs de l'assistance alimentaire, de la nutrition, de la santé, de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène, ainsi que du renforcement de la résilience face aux risques de catastrophe, en privilégiant une approche convergente qui soutient les mêmes ménages à travers plusieurs services essentiels afin d'améliorer durablement leurs conditions de vie et réduire leur vulnérabilité. RAPID est un programme d'urgence de 12 mois financé par Département d'État américain.

Sous la supervision du **Project Manager MEAL**, le/la Senior Project Officer ICT4D et Gestion de l'Information jouera un rôle clé dans la transformation numérique du projet et dans la disponibilité de données de qualité permettant d'assurer une mise en œuvre efficace, transparente et fondée sur des données probantes.

Rôles et principales responsabilités

I. Gestion des systèmes numériques et solutions ICT4D

- Assurer le leadership technique pour la conception, le déploiement, l'administration et l'amélioration continue des systèmes numériques soutenant la mise en œuvre, le suivi, la redevabilité et l'apprentissage du projet.
- Développer et maintenir des solutions digitales adaptées aux besoins opérationnels du projet, conformément aux standards ICT4D de CRS et aux exigences du bailleur.
- Superviser l'administration des plateformes de collecte et de gestion des données, notamment CommCare, ainsi que les autres outils numériques utilisés par CRS et ses partenaires.
- Concevoir et maintenir les applications, formulaires électroniques et flux de travail numériques nécessaires aux activités de ciblage, d'enregistrement des bénéficiaires, de vérification post-enregistrement, de gestion des plaintes et feedbacks, de distribution, de suivi des services et d'évaluation.
- Développer et superviser les architectures de gestion des cas (Case Management) dans CommCare afin d'assurer la traçabilité des ménages bénéficiaires tout au long du cycle du projet, y compris les références, les suivis, les vérifications et les différents types d'assistance reçus.
- Assurer l'application des contrôles automatisés, des règles de validation et des bonnes pratiques de conception permettant d'améliorer la qualité et la fiabilité des données dès la collecte.
- Collaborer étroitement avec les équipes Programme, MEAL, Finances, Opérations et les partenaires afin de garantir que les systèmes développés répondent aux besoins opérationnels et aux exigences de rapportage.
- Fournir un accompagnement technique continu aux utilisateurs et veiller à l'amélioration constante des systèmes numériques utilisés dans le cadre du projet.

II. Gestion de l'information, qualité et gouvernance des données

- Assurer la mise en œuvre des politiques, procédures et standards de CRS relatifs à la gestion de l'information, à la qualité des données et à leur protection.
- Veiller à ce que les processus de gestion des données soient alignés sur le plan MEAL du projet, les cadres de suivi et les exigences du bailleur.
- Superviser les processus de collecte, validation, consolidation, archivage, partage et utilisation des données produites par le projet.
- Développer et maintenir des mécanismes robustes de contrôle qualité des données, incluant les vérifications automatisées, les contrôles de cohérence, la gestion des doublons et les exercices de Data Quality Assessment (DQA).
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe MEAL afin d'assurer l'intégrité, la cohérence et la disponibilité des données nécessaires au suivi de la performance du projet.
- Identifier les problèmes liés aux systèmes ou aux flux de données et proposer des mesures correctives permettant d'améliorer durablement la qualité de l'information.
- Garantir le respect des politiques de confidentialité, de sécurité de l'information, de protection des données personnelles et de gestion des accès.
- Assurer la sauvegarde, l'archivage sécurisé et la gestion des versions des bases de données et autres ressources informationnelles du projet.

III. Analyse des données, visualisation et aide à la décision

- Diriger le développement, l'automatisation et la maintenance des tableaux de bord Power BI permettant le suivi en temps réel des activités, des bénéficiaires, des indicateurs de performance, des distributions, des mécanismes de redevabilité et des résultats du projet.
- Concevoir et maintenir les modèles de données, requêtes et processus de transformation nécessaires à l'intégration et à la consolidation des données provenant de multiples sources.
- Produire des analyses régulières sur les tendances programmatiques, la couverture des interventions, les écarts de performance, les risques opérationnels et l'atteinte des résultats.
- Appuyer les équipes Programme et MEAL dans l'analyse des données issues des évaluations de besoins, enquêtes de référence, enquêtes finales, PDM, enquêtes de vérification, mécanismes de plaintes et autres activités de suivi.
- Réaliser des analyses quantitatives et qualitatives afin de générer des informations utiles à la prise de décision stratégique et à l'amélioration continue de la mise en œuvre.
- Développer des produits d'information de haute qualité, notamment des tableaux de bord, rapports analytiques, visualisations et synthèses décisionnelles destinés à la direction, aux partenaires et au bailleur.
- Promouvoir l'utilisation systématique des données probantes dans les processus de planification, de gestion adaptative, d'apprentissage et de rapportage du projet.

IV. Gestion des connaissances et apprentissage

- Contribuer au développement et à la mise en œuvre des activités d'apprentissage du projet en assurant la disponibilité de données fiables et exploitables pour les processus de réflexion et d'amélioration continue.
- Développer et maintenir un système organisé de gestion des connaissances et de documentation technique du projet.
- Soutenir la collecte, l'analyse et la diffusion des leçons apprises, bonnes pratiques et autres produits de capitalisation.
- Participer aux initiatives institutionnelles de partage de connaissances, aux communautés de pratique MEAL et aux exercices d'apprentissage du programme pays.
- Assurer la documentation des systèmes, procédures, outils, processus et innovations développés dans le cadre du projet.

V. Renforcement des capacités et accompagnement technique

- Identifier les besoins de renforcement des capacités du personnel CRS et des partenaires dans les domaines de l'ICT4D, de la gestion des données, de CommCare, de Power BI et de l'analyse des données.
- Concevoir et animer des formations, ateliers et séances de mentorat visant à améliorer les compétences techniques des utilisateurs.
- Appuyer les équipes terrain dans l'application des protocoles de collecte, de gestion et d'utilisation des données.
- Promouvoir une culture organisationnelle axée sur la qualité des données, l'innovation numérique et l'utilisation des données pour la prise de décision.
- Fournir un accompagnement technique continu aux partenaires afin de renforcer leur autonomie dans l'utilisation des systèmes numériques du projet.

VI. Analyse géospatiale et cartographie

- Développer et maintenir des bases de données géospatiales permettant de soutenir le ciblage, la planification, le suivi et la coordination des interventions.
- Produire des cartes thématiques, tableaux de bord géographiques et analyses spatiales afin d'appuyer la prise de décision et le rapportage du projet.
- Utiliser ArcGIS, QGIS, Power BI Mapping ou d'autres outils SIG pour analyser la couverture des interventions, les mouvements de populations déplacées, les risques liés aux chocs climatiques et les zones prioritaires d'intervention.
- Collaborer avec les équipes Programme, MEAL et DRR afin d'intégrer les données géospatiales dans les processus de planification, de préparation aux catastrophes et d'action anticipatoire.
- Veiller à la qualité, à l'actualisation et à la documentation des données géographiques utilisées par le projet.

Qualifications requises

- Licence (Bachelor) en informatique, systèmes d'information, gestion de l'information, statistiques, informatique décisionnelle (Business Intelligence), économie, sciences sociales ou dans un domaine connexe.
- Minimum de quatre (4) ans d'expérience professionnelle dans les domaines de l'ICT4D, de la gestion de l'information, de la gestion des données ou du MEAL, dont une expérience significative dans des projets humanitaires ou de développement.
- Minimum de trois (3) ans d'expérience dans le développement, l'administration et l'utilisation de systèmes numériques de collecte, de gestion et d'analyse des données.
- Expérience démontrée dans la conception et l'administration de solutions numériques utilisant CommCare ou des plateformes similaires pour la collecte de données, l'enregistrement de bénéficiaires, la gestion des cas, le suivi des services et les mécanismes de redevabilité.
- Expérience avérée dans le développement et la gestion de bases de données relationnelles, les processus de transformation de données et les flux de gestion de l'information.
- Expérience avancée dans l'utilisation de Power BI pour le développement de tableaux de bord interactifs, la modélisation de données, la création de visualisations et l'analyse décisionnelle.
- Solide compréhension des principes de gestion de l'information, d'assurance qualité des données, de protection des données personnelles et de sécurité de l'information.
- Expérience dans le développement de produits d'information, de rapports analytiques et de tableaux de bord destinés à la prise de décision programmatique et au rapportage bailleur.
- Excellente capacité à planifier, coordonner, superviser et prioriser des activités multiples dans un environnement humanitaire dynamique.

Qualifications souhaitées

- Expérience de travail avec des organisations partenaires et dans le renforcement des capacités techniques du personnel est fortement souhaitée.
- Bonne connaissance des méthodologies d'enquête, des techniques d'échantillonnage, des exercices de vérification de données et des évaluations de qualité des données (DQA).
- Maîtrise d'Excel avancé ainsi que des principaux logiciels d'analyse statistique et de gestion des données tels que SPSS, Stata, R, SQL ou autres outils similaires.
- Une expérience dans l'utilisation d'outils d'analyse géospatiale et de cartographie tels qu'ArcGIS, ArcGIS Online, QGIS ou plateformes similaires constitue un atout important.
- Une expérience dans l'intégration et la visualisation de données géospatiales dans Power BI ou tout autre système décisionnel constitue également un atout.

Compétences, connaissances et aptitudes

- Excellentes capacités analytiques, avec aptitude à transformer des données complexes en informations exploitables pour la prise de décision.
- Solides compétences en résolution de problèmes, pensée critique et amélioration continue des processus.
- Capacité à concevoir et mettre en œuvre des solutions numériques répondant aux besoins opérationnels et programmatiques.
- Excellentes aptitudes en gestion de l'information, qualité des données, analyse statistique et visualisation de données.
- Capacité démontrée à travailler avec de grands volumes de données provenant de sources multiples tout en maintenant un haut niveau de qualité, de précision et de confidentialité.
- Excellentes compétences en communication, rédaction, facilitation et présentation auprès de publics techniques et non techniques.
- Capacité à former, encadrer et accompagner le personnel et les partenaires dans l'utilisation des outils numériques et des systèmes de gestion de l'information.
- Forte capacité à établir et maintenir des relations de collaboration avec les équipes programmes, opérations, MEAL, partenaires et autres parties prenantes.
- Aptitude à travailler de manière autonome, à gérer plusieurs priorités simultanément et à respecter des délais serrés dans un contexte d'urgence.
- Sens élevé de la responsabilité, de l'intégrité professionnelle, de la confidentialité et du respect des principes de protection des données.
- Approche proactive, orientée résultats, innovation et amélioration des performances.
- Souci du détail, rigueur, précision et qualité dans l'exécution des responsabilités assignées.
- Capacité à travailler sous pression et à s'adapter rapidement à l'évolution des besoins opérationnels.
- Excellente maîtrise du français et du créole haïtien, à l'oral comme à l'écrit.
- Bonne capacité de communication professionnelle en anglais, tant à l'écrit qu'à l'oral

Langues requises : Français et créole haïtien requis

Déplacements : Doit être disposé-e et apte à voyager jusqu'à 60 % du temps.

Responsabilités de supervision : Non

Relations de travail

Interne : Chief of Party RAPID-Haïti, autres gestionnaires du projet RAPID-Haïti et autres membres de l'équipe du projet, équipes MEAL, collègues des Opérations.

Externe : Organisations partenaires, acteurs gouvernementaux, Clusters et Groupe de travail cash, leaders et autorités locales.

Compétences pour tout le personnel de CRS :

- **Responsabilité personnelle** – Assume constamment la responsabilité de ses propres actions.
- **Agit avec intégrité** - Modélise constamment les valeurs alignées sur les principes directeurs et la mission de CRS. Est considéré comme honnête.
- **Instaure et maintient la confiance** - Fait preuve de cohérence entre ses paroles et ses actes.
- **Collabore avec les autres** – Travaille efficacement au sein d'équipes interculturelles et diverses.
- **Ouvert à l'apprentissage** – Recherche des expériences susceptibles de changer la perspective ou d'offrir l'occasion d'apprendre de nouvelles choses.

Compétences en leadership :

- **Mène le changement** – Cherche continuellement des moyens d'améliorer l'organisme grâce à une culture d'agilité, d'ouverture et d'innovation.
- **Développe et reconnaît les mérites des autres** – Renforce la capacité des membres du personnel pour qu'ils atteignent leur plein potentiel et améliorent les performances de l'équipe et de l'organisme.
- **Prédisposition à la stratégie** – Comprend le rôle dans la transformation, la communication et la mise en œuvre de la stratégie et des priorités de l'équipe de l'organisme.