

Catholic Relief Services (CRS) / Haiti
Description de Poste

Titre du poste : Project Officer Sr Nutrition	Superviseur immédiat: Project Manager Food Assistance-Nutrition
Département: Programme	Grade: 8
Pays/lieu : Ouest ou Sud ou Sud-Est	Lien d'application : Cliquer ici pour appliquer

****Cette position est publiée sous réserve du financement****

À propos de CRS

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique des États-Unis. CRS travaille pour sauver, protéger et transformer des vies dans le besoin dans plus de 100 pays, sans considération de race, de religion ni de nationalité. Le travail d'assistance et de développement de CRS est accompli par l'intermédiaire de programmes d'intervention d'urgence, de lutte contre le VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et d'édification de la paix.

Résumé du poste

En tant que membre de l'équipe du projet Rapid Assistance for People Impacted by Disasters (RAPID) en Haiti, vous faciliterez l'atteinte des objectifs du projet en coordonnant et en assurant le suivi de l'ensemble des activités, tout en fournissant des orientations techniques et des conseils au personnel et aux partenaires de mise en œuvre, contribuant ainsi à faire progresser le travail de Catholic Relief Services (CRS) au service des populations pauvres et vulnérables. Vos compétences en coordination et en gestion des relations garantiront que le projet dont vous avez la responsabilité applique les meilleures pratiques et s'efforce constamment d'améliorer l'impact de ses interventions auprès des personnes servies.

Le projet RAPID en Haiti vise à répondre à la crise humanitaire multidimensionnelle en Haïti en fournissant une assistance intégrée aux populations les plus vulnérables affectées par l'insécurité, les déplacements, et l'insécurité alimentaire. Il met en œuvre des interventions complémentaires dans les secteurs de l'assistance alimentaire, de la nutrition, de la santé, de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène, ainsi que du renforcement de la résilience face aux risques de catastrophe, en privilégiant une approche convergente qui soutient les mêmes ménages à travers plusieurs services essentiels afin d'améliorer durablement leurs conditions de vie et réduire leur vulnérabilité. RAPID est un programme d'urgence de 12 mois financé par Département d'État américain. Ces postes de Project Officer Sr travailleront sous la supervision du Project Manager Food Assistance-Nutrition pour assurer la mise en œuvre du projet au niveau terrain.

Responsabilités du poste

- Organiser et diriger la mise en œuvre de toutes les activités assignées du projet, telles que définies dans le plan de mise en œuvre détaillé, conformément aux principes et standards de qualité des programmes de CRS, aux exigences du bailleur et aux bonnes pratiques.
- Superviser les activités du volet nutrition et assurer la représentation de CRS auprès des structures de coordination pertinentes et d'autres organisation travaillant dans les mêmes Départements. Cordonner étroitement avec le MSPP pour la planification des activités.
- Veiller à ce que les activités du projet s'accompagnent d'un apprentissage continu tout au long du cycle du projet. Soutenir la redevabilité en coordonnant les activités d'évaluation du projet et en guidant les partenaires dans leurs efforts de réflexion sur les expériences du projet.
- Analyser les difficultés de mise en œuvre et signaler toute incohérence ou lacune afin d'orienter les ajustements aux plans et aux calendriers d'exécution.
- Coordonner et superviser les relations de travail avec l'ensemble des parties prenantes locales du projet, et servir de liaison entre elles et l'équipe du projet afin de mobiliser les acteurs locaux et de promouvoir les activités et l'impact du projet.
- Superviser et effectuer des inspections ponctuelles de divers processus et ressources sur les sites du projet afin d'assurer la mise en œuvre en temps voulu des activités et le respect des procédures et standards établis. Assurer un suivi adéquat de l'utilisation des ressources pour les activités du projet à travers des revues budgétaires régulières et un accompagnement aux partenaires de mise en œuvre.
- Soutenir et coordonner les activités de renforcement des capacités et d'appui technique pour garantir que les activités assignées sont mises en œuvre conformément aux lignes directrices et aux standards du projet.
- Coordonner la fourniture de tout appui logistique et administratif au personnel et aux partenaires.
- Veiller à ce que la documentation du projet soit complète pour toutes les activités assignées, conformément aux exigences de l'agence et du bailleur. Contribuer à la préparation de rapports d'analyse des tendances, ainsi qu'à la documentation d'études de cas et de pratiques prometteuses.
- Superviser les Officers de Projet (Project Officers) sous votre portefeuille et faciliter la mise en œuvre de leurs travaux grâce à une coordination étroite avec les autres équipes du programme et opérations.

Qualifications requises

- Licence exigée.
- Minimum de 4 ans d'expérience professionnelle dans la mise en œuvre des projets nutrition au sein d'une ONG.
- Expérience de travail avec des partenaires, et MSPP, en planification participative et mobilisation communautaire.

Qualifications souhaitées

- Au moins 3 ans d'expérience dans la gestion des activités liées à la sensibilisation et suivi nutritionnels des enfants de moins de 5 ans et des femmes enceintes ou allaitantes, suivi des cas MAM et SAM, et avec l'approche mamans lumières

- Expérience de travail avec les systèmes de référencement des centres de santé locaux.
- Expérience dans le suivi des projets et collecte des données pertinentes.

Connaissances, compétences et aptitudes

- Expérience en supervision de personnel
- Maîtrise des logiciels MS Windows et MS Office (Excel, Word, PowerPoint).
- Compétences d'analyse et de résolution de problèmes, avec capacité à porter des jugements éclairés.
- Solides compétences en gestion des relations et capacité à travailler étroitement avec des partenaires locaux.
- Proactivité, orientation résultats et sens du service.
- Rigueur, précision et respect des délais dans l'exécution des responsabilités assignées.

Langues requises : Français et créole haïtien requis, capacité d'expression et d'écriture en anglais serait un atout

Voyages nécessaires : Ce poste sera basé dans le Sud, Sud-Est ou Ouest avec au moins 50% du temps passer à travers les Départements du projet.

Responsabilités de Supervision : Oui – six Project Officers

Relations de travail

Interne : Chief of Party RAPID-Haiti, Gestionnaires du projet RAPID-Haiti, autres Project Officer Sr du projet RAPID-Haiti et autres membres de l'équipe du projet, équipes MEAL, collègues de travail d'Opérations.

Externe : Organisations partenaires, acteurs gouvernementaux, leaders et autorités locales, représentants des autres ONG travaillent dans les mêmes zones ou dans les mêmes secteurs.

Compétences pour tout le personnel de la CRS :

- **Responsabilité personnelle** – Assume constamment la responsabilité de ses propres actions.
- **Agit avec intégrité** - Modélise constamment les valeurs alignées sur les principes directeurs et la mission de CRS. Est considéré comme honnête.
- **Instaure et maintient la confiance** - Fait preuve de cohérence entre ses paroles et ses actes.
- **Collabore avec les autres** – Travaille efficacement au sein d'équipes interculturelles et diverses.
- **Ouvert à l'apprentissage** – Recherche des expériences susceptibles de changer la perspective ou d'offrir l'occasion d'apprendre de nouvelles choses.

Compétences en leadership :

- **Mène le changement** – Cherche continuellement des moyens d'améliorer l'organisme grâce à une culture d'agilité, d'ouverture et d'innovation.
- **Développe et reconnaît les mérites des autres** – Renforce la capacité des membres du personnel pour qu'ils atteignent leur plein potentiel et améliorent les performances de l'équipe et de l'organisme.
- **Prédisposition à la stratégie** – Comprend le rôle dans la transformation, la communication et la mise en œuvre de la stratégie et des priorités de l'équipe de l'organisme.