

Catholic Relief Services (CRS) / Haiti
Description de Poste

Titre du poste : Gestionnaire de Projet ESPWA	Superviseur immédiat: Emergency Coordinator
Département: Programme	Grade: 9
Pays/lieu : Haïti-Les Cayes	
Lien Interne : Cliquer ici pour appliquer	Lien Externe : Cliquer ici pour appliquer

Cette position est publiée sous réserve du financement

À propos de CRS

Catholic Relief Services est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique des États-Unis. CRS travaille pour sauver, protéger et transformer des vies dans le besoin dans plus de 100 pays, sans considération de race, de religion ni de nationalité. Le travail d'assistance et de développement de CRS est accompli par l'intermédiaire de programmes d'intervention d'urgence, de lutte contre le VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et d'édification de la paix.

Résumé du poste :

Vous gérerez, coordonnerez et suivrez les activités du projet et les relations avec les partenaires et autres parties prenantes du projet pour aider à la réalisation des objectifs du projet Espwa Pou Fanmi ak Kominote (ESPWA) afin de faire progresser le travail de Catholic Relief Services (CRS) pour servir les personnes pauvres et vulnérables. Vos compétences dans la gestion de projets et vos connaissances du domaine de programmes permettront au CP de fournir des programmes de bonne qualité et de travailler continuellement à améliorer l'impact de ce projet.

CRS Haïti met en œuvre une variété de programmes d'urgence et de résilience sous un seul portefeuille. Ce poste de gestionnaire de programme travaillera sous la supervision de la coordinatrice de ce portefeuille pour superviser directement tous les aspects de la gestion du projet : ESPWA. ESPWA est un programme d'urgence de 6 mois financé par Département d'État américain. Le projet a trois secteurs : Food Assistance, Core NFI, Shelter et WASH et sera implémenté dans 4 départements (Sud, Grand Anse, Nippes et Sud Est).

Responsabilités du poste :

- Vous gérerez les activités de gestion, suivi et rapports techniques et de budget pendant la plus grande partie du cycle du projet – démarrage, mise en œuvre et clôture – dans la ligne des

principes et normes de qualité de CRS, des exigences des bailleurs de fonds et des bonnes pratiques.

- Gérer efficacement les compétences et superviser. Gérer la dynamique de l'équipe et le bien-être des employés. Faire du coaching, adapter stratégiquement les plans individuels de développement et gérer la performance des employés directement supervisés.
- S'assurer que l'apprentissage accompagne bien les activités du projet tout au long du cycle du projet. Aider à la redevabilité en coordonnant les activités d'évaluation du projet, conformément à la politique MEAL. Identifier proactivement les problèmes, les signaler pour orienter les ajustements aux plans et aux calendriers de mise en œuvre.
- Mettre en route et renforcer des partenariats correspondant au projet ESPWA, avec une application appropriée des concepts, outils et approches du partenariat.
- Représenter l'organisation auprès des bailleurs de fonds, groupes de travail des ONG internationales, Nations Unies, partenaires locaux pertinents et acteurs pertinents du gouvernement local et de la communauté pour le projet ESPWA.
- Coordonner les activités nécessaires pour avoir les ressources financières, matérielles et humaines qu'il faut pour une mise en œuvre de qualité du projet. Faire des examens périodiques du budget et vérifier avec les partenaires la ponctualité de la soumission de rapports financiers afin de faciliter le bon suivi de l'utilisation des ressources.
- Identifier les besoins en capacités du personnel et les besoins d'assistance technique des organisations partenaires et contribuer au renforcement des capacités et aux interventions nécessaires pour appuyer la mise en œuvre de projets de qualité.
- Aider à la préparation de rapports d'analyse sur les tendances et diffuser les résultats. Étudier la documentation du projet pour vérifier que le dossier du projet est complet, avec tous les documents demandés et qu'il est classé selon les exigences de l'agence et des bailleurs de fonds.
- Soutenir la coordinatrice des urgences et résilience en fournissant des mises à jour régulières aux bailleurs. Diriger l'élaboration en temps opportun des rapports des bailleurs.

Formation, expérience et capacités requises

Études et expérience

- Licence exigée. Un Master en relations internationales ou dans l'administration publique serait un plus.
- Minimum de 5 ans d'expérience professionnelle dans la gestion de projets, dans l'idéal dans la gestion des projets complexes axées sur la sécurité alimentaire ou un projet d'urgence, et pour une ONG internationale.
- Une expérience supplémentaire peut remplacer une partie des études.
- Expérience de gestion de projets d'urgences est requises. Expérience dans les secteurs Food Assistance, WASH et Shelter (ou d'autres secteurs souvent utilisés dans le projet) exigée.
- Expérience en supervision de personnel
- Expérience du travail avec des parties prenantes à divers niveaux et du renforcement des partenariats communautaires.
- La capacité à contribuer à l'élaboration de documents techniques de projets est un plus.
- Expérience en analyse de données et en contribution aux rapports d'évaluation, MEAL souhaitées.
- Expérience de l'utilisation de MS Windows et des logiciels MS Office (Excel, Word, PowerPoint).

Compétences personnelles

- Compétences en réflexion critique et en résolution créative des problèmes avec la capacité de porter de bons jugements.
- Solides compétences en gestion des relations et capacité à travailler efficacement avec des parties prenantes locales. Capacités en représentation.
- Capacité à rédiger des rapports écrits
- Proactif, plein de ressources, axé sur les solutions et les résultats
- Attention au détail, précision et ponctualité dans l'exécution des responsabilités qui vous sont assignées
- Capacité à travailler dans des environnements très stressants et à ressources limitées.

Langue étrangère exigée/souhaitée : Français et créole haïtien requis, capacité d'expression et d'écriture en anglais fortement préférée

Voyages nécessaires : Cette position sera basée dans le Sud avec des voyages 50% du temps (minimum) à travers les départements du projet.

Principales relations de travail :

Supervision : Ce poste supervisera les officiers affectés au projet, soit environ 4 rapports directs

Interne : Equipes des projets d'urgence, Coordinatrice des urgences, Head of Programs, départements des opérations et finance et staff de support sur les projets urgences et résilience

Externe : Organisations partenaires, lead des Clusters, acteurs gouvernementaux, leaders et autorités locales, représentants des autres ONG travaillent dans les mêmes zones ou dans les mêmes secteurs.

Compétences à l'échelle de l'Agence (pour tout le personnel de CRS): Celles-ci sont enracinées dans la mission, les valeurs et les principes directeurs de CRS et sont utilisées par chaque membre du personnel pour s'acquitter de ses responsabilités et obtenir les résultats souhaités.

- Sert avec intégrité
- Intendance des modèles
- Cultive des relations constructives
- Favorise l'apprentissage

Avertissement : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail.