

Titre du poste:	Guards (3)
Lieu de travail:	Carrefour
Rapporte à:	Regional Safety and Access Advisor
Durée de contrat	7 mois avec possibilité de renouvellement
Date de début:	1er Juin 2026

DESCRIPTION GÉNÉRALE

GOAL est une agence humanitaire internationale présente dans 13 pays du Moyen-Orient, d'Afrique et d'Amérique latine. L'année dernière, elle a apporté son aide à plus de six millions de personnes dans le besoin grâce à des programmes de nutrition, de santé, de moyens de subsistance et d'intervention d'urgence.

GOAL Haïti :

GOAL intervient en Haïti principalement dans les quartiers vulnérables de la zone métropolitaine de Port-au-Prince et de Jérémie. Depuis son arrivée en Haïti en 2010, GOAL vient en aide aux populations les plus vulnérables touchées par les catastrophes. Aujourd'hui, GOAL se trouve dans une phase de transition stratégique entre l'urgence, la reconstruction et le développement. Son nouveau Programme de développement communautaire repose sur quatre piliers principaux : ▪ Urbanisme ▪ Planification ▪ Reconstruire en mieux (par la formation et la sensibilisation) ▪ Résilience ▪ Réduction des risques de catastrophe et développement économique communautaire. Dans tous ses programmes, GOAL privilégie une approche fondée sur l'engagement et la participation des communautés.

Fonctions clés :

- Contrôler des entrées et des sorties des compounds
- Sécuriser le compound et les équipements par des patrouilles, appliquer et maintenir les procédures de sécurité de Goal
- Sur demande et besoin, assurer la protection des membres d'équipe lors des déplacements véhiculés
- Rapporter immédiatement tous incidents, mineurs et majeurs, lesquels peuvent affecter le bon fonctionnement et la sécurité des biens et des équipes ; les rapports peuvent être demandés à se faire par écrit si besoin

Les principales tâches :

- S'assurer que les portes/portail sont fermés et verrouillés pendant la nuit
- Appliquer la procédure des visiteurs dans les propriétés de Goal, bureau et maisons. Les visiteurs doivent être identifiés à l'aide de badge
- Enregistrer toutes les sorties et rentrées dans les propriétés Goal sur le registre (visiteurs et les véhicules incluant les véhicules Goal)
- Informer la personne visitée et accompagner les visiteurs jusqu'aux lieux d'attente (salle d'attente, chaise à l'extérieur du bâtiment...)
- Lors de la prise de service, remplir les documents de passation, passer les consignes, inventaire du matériel et des équipements et ses contrôles ; passation au niveau de la propreté : garder le compound propre et veiller à ce que ses occupants le font, c'est votre lieu du travail
- Faire des patrouilles à l'intérieur du compound
- Aider avec une ouverture de portes et aux chargements en cas de difficultés et/ou besoin
- Ne pas dormir
- Rester vigilant, s'assurer qu'il n'y pas de menaces extérieures visant les équipiers, les bâtiments et les biens de Goal
- Assurer la sécurité à bord des véhicules selon les besoins du service
- Lors de la sécurité à bord des véhicules, s'assurer de la sécurité des personnes, des biens

- S'assurer que les chauffeurs respectent les limitations de vitesse et un comportement courtois envers l'entourage sur la route
- Descendre et accompagner les passagers jusqu'à l'entrée des bâtiments ou autres maisons et compounds
- Répondre aux besoins lors des situations d'urgences rapidement et avec professionnalisme en assurant la santé et la sécurité des biens et des équipiers Goal
- Coordonner, communiquer et partager avec les collègues de l'équipe afin de s'assurer de la qualité de son travail comme de la close protection et autres compétences à l'ensemble de l'équipe
- Assurer autres tâches pour les besoins de l'équipe sur instruction de votre supérieur

Liens hiérarchiques fonctionnels :

- Supervisé par le gestionnaire de la sécurité
- Une étroite collaboration avec les chauffeurs pour l'enregistrement des parcours des voitures qui entrent et sortent
- Une étroite collaboration avec les chauffeurs lors de la sécurité à bord des véhicules
- Une étroite collaboration avec tous les membres de l'équipe Goal
- Travaux occasionnels avec les équipes des programmes Goal

Exigences : (Qualifications, langues, etc.)

- Au moins 3 ans d'expérience dans un poste sécuritaire, de préférence avec une ONG
- Honnête
- Bonne capacité de jugement, individu mur qui possède du tact diplomatique et du bon sens
- De bonnes compétences de communication
- Expérience d'utilisation de radio serait un avantage
- Expérience de travailler en équipe
- Capacité à suivre les procédures et volonté à les faire respecter
- Engagement pour la sécurité de l'organisation
- Volonté à travailler des horaires variés, inclus de nuit (travaille selon une rotation)
- Parle et comprend le français

Modalités de candidature :

Les candidats intéressés doivent soumettre leur cv à jour, une lettre de motivation, des diplômes et ou des attestations d'études, ainsi que trois références professionnelles à l'adresse mail suivante : hrhaiti@ht.goal.ie

Les e-mails ou dossiers de candidature qui ne comportent pas la référence mentionnée ci-dessous ne seront pas traités :

Objet : Référence Guard

La date limite de soumission des candidatures est fixée au 25 mai 2026 à 15h00 (heure d'Haïti). Aucune candidature ne sera acceptée après cette date.

Veuillez noter que seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

GOAL soutient l'égalité des genres. Les candidatures des résidents locaux ainsi que celles des femmes sont fortement encouragées.

Description de tâches

Principe de confidentialité

La GOAL Haïti a une politique de respect de la confidentialité dans le traitement des informations. En signant cette description de tâches, l'employé(e) s'engage à ne pas divulguer les informations qu'il/qu'elle aura à traiter dans l'exécution de ses tâches au sein de l'organisation.

Termes et Conditions générales

GOAL a un code de conduite pour les employés et une politique de la protection de l'enfant qui a été développé pour assurer la protection maximale des participants à nos programmes et la non-exploitation des enfants.

GOAL a également une politique du principe de confidentialité : Assurer la non-divulgence de toutes informations relatives aux pratiques et affaires de GOAL acquise au cours de la mission à toute autre personne ou organisation sans autorisation, excepté dans l'exercice des fonctions prédéfinies

Tout candidat qui recevrait une offre d'emploi devra adhérer à ces politiques. Toute offre d'emploi est aussi conditionnée à une présentation de certificat de bonne vie et mœurs.

GOAL est un employeur offrant des opportunités égales

Cette description de tâche sert seulement de guide pour la position disponible. GOAL se réserve le droit de changer ce document. Cette description de poste n'est pas exhaustive et ne peut pas être tenue comme seule référence dans l'exécution des tâches demandés à l'employé aujourd'hui ainsi que dans le futur. Le statut d'un employé peut être soumis à des modifications à tout moment, les employés étant tenus d'accepter les nouvelles tâches qui leur seront confiés et de les exécuter au meilleur de leur capacité.

Toute date de fin de publication est estimative. Vu la nature du travail de GOAL nous désirons combler les postes vacants le plus vite que possible, ce qui signifie que nous pourrions combler la position dès que nous aurons trouvé le bon candidat. Et ce si possible avant la date de fermeture. Nous encourageons donc les applicant intéressés à soumettre leur document le plus tôt que possible.