



TITRE DE POSTE : Responsable Wash
LIEU D'AFFECTATION : ZMPP.
DATE DE PUBLICATION : 10/09/2025
Date limite : 14/09/2025 à 17H00

À propos de COOPI – COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

COOPI est une organisation non gouvernementale italienne, indépendante et laïque, engagée dans la lutte contre les injustices sociales et la pauvreté dans le Sud du monde et dans la construction d'un futur dans lequel soient garantis pour tous des bonnes conditions de vie, le respect des droits et la parité des opportunités. Depuis 1965, COOPI a réalisé plus de 600 projets de développement et interventions d'urgence dans 50 pays, employant plus de 30.000 opérateurs locaux et assurant un bénéfice direct à plus de 50 millions de personnes. En Afrique, en Amérique Latine, en Asie et dans l'Europe de l'Est, COOPI favorise l'accès à l'eau et le droit à la santé et à l'instruction des communautés les plus pauvres.

COOPI opère en Haïti depuis 2010, avec des interventions sur la protection, santé, nutrition, santé mentale, RRC, sécurité alimentaire et la promotion de la culture, avec un bureau de coordination à Petion-ville, un bureau opératif à Tabarre, un bureau opératif à Gonaïves et un bureau à Gros Morne.

LE POSTE

Le/la responsable wash, sous la supervision du chargé de mise en œuvre, a la charge de l'évaluation des besoins en Wash dans tous les sites, la gestion des toutes les activités Wash, en incluant la sensibilisation des personnes vivant dans les sites, la distribution de l'eau et du chlore et la gestion des latrines (construction, réparation, nettoyage). Il sera accompagné dans ses fonctions par des hygiénistes.

A/ PRESTATION DES SERVICES

- a1) Participer à l'évaluation initiale des besoins en wash dans les sites des déplacés du projet en collaboration avec l'équipe du projet.
- a2) Mettre en place/réhabiliter les réservoirs d'eau et les systèmes de distribution d'eau des sites
- a3) Assurer la distribution régulière d'eau par camion-citerne
- a4) Réaliser la distribution du chlore et s'assurer de son utilisation
- a5) Faciliter le nettoyage des sites en coordination avec la DINEPA et les Mairies pour la récolte des déchets.
- a6) Renforcer le système WASH (décontamination des espaces, installation de points de lavage des mains, sensibilisation, promotion de la santé)
- a7) Installation et maintenance d'unités sanitaires mobiles pour les espaces de santé.
- a8) Se coordonner avec la DR OUEST de la DINEPA

B/ APPUI AUX RESSOURCES HUMAINES WASH

- b1/ Identifier les besoins en formation en wash, pour les hygiénistes et les membres des équipes des cliniques mobiles
- b2/ Participer au renforcement des capacités des hygiénistes et les membres des équipes des cliniques mobiles
- b3/ Réaliser la sensibilisation communautaire et orientation pour les bonnes pratiques d'utilisation de l'eau potable de la zone d'intervention

C/ INFORMATIONS / REPORTING ET SURVEILLANCE

- c1/ Faciliter l'intégration de la surveillance à base communautaire des cas de cholera.
- c2/ Collecter, vérifier, centraliser, trianguler et transmettre chaque jour les données journalières du volet wash au chargé de mise en œuvre.
- c3/ Remplir le tableau de bord des indicateurs wash pour le projet
- c4/ Chaque semaine, compiler les rapports journaliers des activités wash du projet et les transmettre au chargé de mise en œuvre.
- c5/ Participer au Cluster wash
- c6/ Compiler la matrice 5W du cluster wash

D/ GESTION DES MATERIAUX POUR LES INTERVENTIONS WASH

- d1/ Identifier les matériaux pour les activités wash du projet
- d2/ Participer, avec le logisticien, aux appels d'offre pour l'achat des matériaux
- d3/ Réceptionner les matériaux et donner sa conformité

Cette liste des tâches est non-exhaustive et peut être adaptée au besoin des activités sur demande des superviseurs directs.

QUALIFICATION MINIMALE ET CONNAISSANCES TRANSFERABLES

CONNAISSANCES ET QUALIFICATIONS :

- Etudes universitaires dans le domaine de l'eau et de l'assainissement (ingénieur et similaires);
- Expérience continue minimum de deux (02) ans dans un poste similaire ;
- Expérience au sein d'une ONG internationale est un plus.
- Connaissance du PSEA, de l'AAP et des principes humanitaires ;
- Être de nationalité haïtienne ;
- Bonne connaissance des procédures internes des ONG et des bailleurs de fonds ;
- Être de bonne moralité et ouvert(e) d'esprit ;
- Être minutieux et curieux ;
- Avoir un esprit de synthèse et d'analyse ;
- Être disposé (e) à travailler dans des situations de stress et à faire face à l'imprévu ;
- Être doté(e) d'un esprit d'équipe et d'une forte capacité d'adaptation ;
- Maîtrise du Français, et du créole, aussi bien à l'oral qu'à l'écrit ;
- Excellentes compétences d'utilisation de MS Office programmes et en particulier du tableau Excel ;
- Excellentes connaissances des outils comme Kobo ;
- Excellentes compétences d'utilisation de l'Internet et du courriel électronique ;
- Capacité à planifier, prioriser, accomplir et être capable de suivre plusieurs tâches à la fois ;
- Capacité de travailler dans une ambiance multiculturelle et sous pression ;

IV. DEPOTS DES DOSSIERS

Le dossier de candidature devra contenir :

- Un CV détaillé avec les références d'au moins trois personnes à contacter pour la vérification des expériences antérieures ;
- Une copie légalisée du Diplôme ;



- Une lettre de motivation adressée à la Coordination de COOPI en Haïti ;

Les dossiers y compris les attachements seront envoyés avec le sujet « **Responsable Wash** » au suivant adresse électronique : coord.haiti@coopi.org

NB : Seules les candidatures sélectionnées seront invitées pour un test écrit et après un entretien.

Les dossiers de candidature reçus restent à propriété de COOPI.