

AVIS DE RECRUTEMENT

Poste	Stagiaire Finance
Responsable Direct	Chargé Finance
Lieu(x), jours et horaires de travail	Cap-Haitien Du lundi au samedi - 8 heures / 17 heures
Référence de Poste	STAGFINCAP/0925
Localisation(s)	Cap-Haitien

Acted dans le monde

Acted est une organisation non-gouvernementale fondée en 1993 dont le siège est à Paris. Indépendante, privée et à but non lucratif, Acted œuvre dans le respect d'une impartialité politique et religieuse stricte, selon les principes de non-discrimination et de transparence.

Au cours de l'année 2019, Acted était présente sur quatre continents et son équipe intervenait dans 37 pays auprès d'environ 20,7 millions de personnes, en répondant aux situations d'urgence, en soutenant des projets de réhabilitation et en accompagnant les dynamiques de développement.

En s'appuyant sur son expérience passée, Acted œuvre pour la construction d'un monde Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté. Cette vision 3 Zéro cible l'atteinte des objectifs de développement durable ainsi que la préservation du futur de notre planète et de l'humanité.

Zéro exclusion : parce que la vulnérabilité des populations marginalisées peut être réduite par la promotion d'institutions, de mécanismes de gouvernance, de politiques et d'actions inclusives.

Zéro carbone : parce que nous voulons transmettre aux générations futures une économie qui respecte les équilibres environnementaux, un modèle de développement écologiquement viable et une gouvernance globale des biens communs.

Zéro pauvreté : parce que la pauvreté et un intolérable gâchis de talent mais qu'elle n'est pas une fatalité, pas plus que sa transmission de génération en génération.

ACTED en Haïti

Présente en Haïti depuis 2004, Acted se mobilise pour répondre aux urgences et soutenir le relèvement des populations dans le besoin, notamment dans les domaines de l'eau, l'hygiène et l'assainissement, de la sécurité alimentaire et de la reconstruction, tout en continuant à s'investir pour un développement plus durable avec des projets axés sur le développement économique, notamment dans le secteur agricole. En 2021, plus de 100 personnes travaillent pour Acted dans 4 départements du pays.

Les projets d'Acted en Haïti incluent des interventions qui combinent la réduction des risques et des désastres à travers des activités de prévention et de préparations, la réponse d'urgence ainsi que la réhabilitation et le relèvement précoce. La résilience des populations est au cœur de notre approche afin de contribuer à une réduction durable de la vulnérabilité grâce aux capacités d'absorption, d'adaptation et de transformation renforcées des populations, du gouvernement et des autres acteurs.

Pour Acted, une gouvernance efficace contribue à pourvoir aux besoins humains les plus basiques, en reconnaissant la valeur humaine et le droit au bien-être, à l'accès équitable aux opportunités, aux droits et à la justice. Au fil de ses interventions en Haïti, Acted a noué des partenariats solides avec les groupes de citoyens, les organisations de la

société civile, le secteur privé ainsi que les autorités et administrations Haïtiennes. Notre ambition est de travailler collectivement afin de coconstruire des solutions pérennes et contribuer au développement endogène dans le pays. Les actions de développement d'Acted en Haïti prennent le relais afin de renforcer à plus long terme les moyens d'existence des populations les plus défavorisées, à travers la mise en place d'activités génératrices de revenus et l'appui au secteur agricole. Acted agit en effet sur le développement et la structuration de filières agricoles et la formation des agriculteurs en tenant compte des problématiques liées au changement climatique, contribuant ainsi à promouvoir une agriculture durable, adaptée au contexte climatique du pays.

Objectif du poste

- Apporter son aide sur le respect des procédures financières existantes (scenario, plan d'achat, document à avoir selon le scénario d'achat) et du contrôle de la saisie de la comptabilité : montant, devise, libellé, lignes budgétaires, codes comptables, codes tiers, etc...
- Apporter son aide sur le contrôle des soldes entre journaux et états de caisse, entre journaux et états de banque.
- Assiste le/la chargé(e) de finance dans la préparation et les paiements du Cash For Work,
- Assiste le/la chargé(e) de finance dans la fermeture des avances
- Transcrit les codes comptables, les codes projets et les lignes budgétaires dans tous les bordereaux de paiement à partir de SAGA.
- S'assurer de la bonne gestion de la petite caisse.

TACHES ET RESPONSABILITES

Responsabilités Générales :

Le Stagiaire Finance est responsable de la véracité de la comptabilité (Révision des classeurs finance après clôture du mois et de vérifier l'exhaustivité de toutes les pièces ainsi que leurs conformités)

Responsabilités clés :

Contrôle Interne :

Responsable de la scannérisation de toutes les pièces comptables de la mission

- Responsable de la bonne tenue des classeurs finance (par mois et journal)
- Responsable de la sauvegarde sur support informatique interne et externe de tous les modules SAGA et documents (au moins quotidienne en cas de saisie).

Contrôle des coûts :

- Assurer que toutes les ressources soient allouées sur les projets dans la comptabilité ;
- Assurer le suivi des « DFU/CFU/PRATIC » d'ACTED Haïti et veiller qu'ils soient soumis à temps ;
- Transmettre tous les documents d'achat à la coordination pour signature avant de les retourner au trésorier pour décaissement.

COMPETENCESREQUISES

Compétences techniques

- Diplôme universitaire dans le domaine de la comptabilité ou l'Administration.

- Maîtrise de MS Office (Excel, Word, PowerPoint)
- Maîtrise parfaite du français

Compétences personnelles

- Être capable de travailler sous pression et gérer le stress ;
- Être animé par l'esprit d'équipe ;
- Faire preuve de sérieux, de capacité d'adaptation et d'enthousiasme ;
- Avoir un bon sens de l'organisation et le sens des priorités ;
- Être ponctuel, rigoureux, honnête et avoir le sens de la confidentialité.

POURPOSTULER

Il est prié aux intéressé(e)s de soumettre leur :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes
- Copie de carte d'identité
- 3 Eventuelles références

Les candidats (es) intéressés (es) sont priés (es) de déposer un dossier complet du 05 Septembre 2025 au 15 Septembre 2025, de 8h à 17h, dans une enveloppe fermée reportant le titre du poste, la référence du poste, à l'un des bureaux d'Acted.

Ou par courriel à l'adresse : centre.jobs@acted.org en indiquant comme objet : **STAGFINCAP/0925**

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.

Les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contactés par téléphone à venir passer un test.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées

Les personnes originaires du Cap-Haïtien sont vivement encouragées à postuler.