

**RECHERCHE
SIX (6)
Chargé(e)s Collecte de Données**

Poste	Chargé(e) Collecte de Données
Responsable Direct	Responsable des Opérations Senior REACH/IMPACT
Lieu, jours et horaires de travail	Port-au-Prince Du lundi au samedi – 8h00 / 17h00
Référence de Poste	CHARCODONNEES_ 202604
Localisation(s)	Port-au-Prince avec déplacements constants dans les départements

Acted dans le monde

Acted est une organisation non-gouvernementale fondée en 1993 dont le siège est à Paris. Indépendante, privée et à but non lucratif, Acted œuvre dans le respect d'une impartialité politique et religieuse stricte, selon les principes de non-discrimination et de transparence.

Au cours de l'année 2019, Acted était présente sur quatre continents et son équipe intervenait dans 37 pays auprès d'environ 20,7 millions de personnes, en répondant aux situations d'urgence, en soutenant des projets de réhabilitation et en accompagnant les dynamiques de développement.

En s'appuyant sur son expérience passée, Acted œuvre pour la construction d'un monde Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté. Cette vision 3 Zéro cible l'atteinte des objectifs de développement durable ainsi que la préservation du futur de notre planète et de l'humanité.

Zéro exclusion : parce que la vulnérabilité des populations marginalisées peut être réduite par la promotion d'institutions, de mécanismes de gouvernance, de politiques et d'actions inclusives.

Zéro carbone : parce que nous voulons transmettre aux générations futures une économie qui respecte les équilibres environnementaux, un modèle de développement écologiquement viable et une gouvernance globale des biens communs.

Zéro pauvreté : parce que la pauvreté et un intolérable gâchis de talent mais qu'elle n'est pas une fatalité, pas plus que sa transmission de génération en génération.

ACTED en Haïti

Présente en Haïti depuis 2004, Acted se mobilise pour répondre aux urgences et soutenir le relèvement des populations dans le besoin, notamment dans les domaines de l'eau, l'hygiène et l'assainissement, de la sécurité alimentaire et de la reconstruction, tout en continuant à s'investir pour un développement plus durable avec des projets axés sur le développement économique, notamment dans le secteur agricole. En 2021, plus de 100 personnes travaillent pour Acted dans 4 départements du pays. Les projets d'Acted en Haïti incluent

des interventions qui combinent la réduction des risques et des désastres à travers des activités de prévention et de préparations, la réponse d'urgence ainsi que la réhabilitation et le relèvement précoce. La résilience des populations est au cœur de notre approche afin de contribuer à une réduction durable de la vulnérabilité grâce aux capacités d'absorption, d'adaptation et de transformation renforcées des populations, du gouvernement et des autres acteurs.

Pour Acted, une gouvernance efficace contribue à pourvoir aux besoins humains les plus basiques, en reconnaissant la valeur humaine et le droit au bien-être, à l'accès équitable aux opportunités, aux droits et à la justice. Au fil de ses interventions en Haïti, Acted a noué des partenariats solides avec les groupes de citoyens, les organisations de la société civile, le secteur privé ainsi que les autorités et administrations Haïtiennes. Notre ambition est de travailler collectivement afin de coconstruire des solutions pérennes et contribuer au développement endogène dans le pays.

Les actions de développement d'Acted en Haïti prennent le relais afin de renforcer à plus long terme les moyens d'existence des populations les plus défavorisées, à travers la mise en place d'activités génératrices de revenus et l'appui au secteur agricole. Acted agit en effet sur le développement et la structuration de filières agricoles et la formation des agriculteurs en tenant compte des problématiques liées au changement climatique, contribuant ainsi à promouvoir une agriculture durable, adaptée au contexte climatique du pays.

IMPACT Initiatives

IMPACT Initiatives est un « think-and-do-tank » basé à Genève, en Suisse, qui se spécialise dans la collecte, la gestion et l'analyse de données afin de soutenir l'action humanitaire et de développement à travers ses Initiatives AGORA, PANDA et REACH. IMPACT est une organisation sœur d'ACTED, et les deux organisations ont une forte complémentarité formalisée dans un partenariat global, ce qui permet à IMPACT de bénéficier du soutien opérationnel d'ACTED sur ses pays d'intervention.

L'objectif de ce projet REACH est d'informer efficacement la réponse humanitaire en Haïti, et de soutenir la prise de décision basée sur des preuves pour le processus du cycle de planification humanitaire 2022-2023, ainsi que la planification parmi les acteurs humanitaires clés en fournissant une analyse multisectorielle à l'échelle nationale et départementale, des besoins de la population actuelle.

Description du projet

Les défis et catastrophes fréquents en Haïti au cours des années précédentes, ainsi que le paysage économique, politique et social en constante évolution, ont provoqué une situation humanitaire en constante évolution, tandis que des lacunes cruciales en matière d'information existent en Haïti. Des informations plus régulièrement mises à jour concernant la vulnérabilité et les besoins de la population haïtienne au cours de l'année aideraient les acteurs humanitaires à mettre en place une programmation humanitaire plus efficace. Les données disponibles sur la situation humanitaire en Haïti n'ont souvent pas la couverture géographique et thématique (sectorielle) complète nécessaire pour prendre des décisions sur l'allocation de ressources rares. En couvrant l'entièreté du territoire haïtien, REACH à travers ses différents projets, à l'objectif de permettre la création de données pour faciliter la planification humanitaire en 2026-2027.

TACHES ET RESPONSABILITES

Sous la responsabilité du Responsable des Opérations Senior, les Chargé(s) Collecte de Données seront responsables de :

a. Appuyer la préparation des activités terrain des évaluations

- Soutenir la préparation de tous les détails d'ordre logistique, ressources humaines, administratifs, financiers, en lien avec les responsables dédiés, afin d'assurer la bonne réalisation des évaluations ;
- Gérer la bonne logistique d'une équipe de collecte (transport, téléphones, tablettes, gps) au bureau et sur le terrain.
- Participer à l'élaboration des plannings individuels des enquêteurs/enquêtrices ainsi que la répartition par zone dans les communes ;

b. Appuyer la gestion des ressources humaines liées aux activités de terrain

- Apporter un soutien pour l'identification de profils de terrain (enquêteurs) ;
- Conduire des formations pour les équipes d'enquêteurs ;
- Participer à l'identification/la sélection de guides communautaires journaliers pour les enquêtes ;
- Gérer une équipe de terrain pendant les collectes (enquêteurs, chauffeur et guides) : s'assurer de l'engagement des enquêteurs, du respect des objectifs définis et du code de conduite ACTED qui s'applique dans le pays ;
- Promouvoir des relations de travail saines et participer à la résolution de tout conflit à l'intérieur des équipes d'enquêteurs ou avec la population ;

c. Superviser au jour-le-jour les collectes de données pour une équipe d'enquêteurs

- Coordination des activités d'une équipe de terrain (enquêteurs, chauffeurs, guides) pendant les collectes ;
- Pour chaque évaluation, suivre les consignes fournies par le responsable d'évaluation et le responsable des opérations Senior, et les partager de manière précises et à temps avec les enquêteurs de son équipe ;
- Appuyer avec proactivité les enquêteurs dans la collecte de données, et s'assurer que la méthodologie et les outils sont correctement respectés, afin que les données soient les plus fiables possibles ; une participation aux évaluations est nécessaire pour garantir la qualité des informations collectées ;
- Communiquer tout retard et difficultés rencontrées lors de la collecte de données, avec des informations claires et précises, au responsable des opérations ;
- Organiser des debriefings avec les enquêteurs à la fin de chaque journée de collecte afin de recueillir toute observation sur le contenu du questionnaire et la compréhension/l'attitude des personnes enquêtées qui pourraient être utiles à la compréhension des données/résultats ou à l'ajustement des enquêtes ;
- Effectuer des rapports d'activités de collecte pour l'équipe supervisée ;
- Participer aux débriefings avec le responsable des opérations à Port-au-Prince ;
- Participer à la collecte de données selon les besoins ;

d. Appuyer la consolidation des données

- Récupérer les données de chaque tablette à la suite de chaque journée d'enquête ;

- Envoyer les données collectées à la chargée de l'évaluation à la fin de la journée ;
- Faire le lien entre le/la chargé.e d'évaluation et les équipes de terrain lors du nettoyage ;
- Faire remonter toutes erreurs récurrentes au responsable de l'enquête, et partager aux enquêteurs les solutions définies par la coordination de manière précise et rapide.
- Documenter les activités sur le terrain avec tes rapports d'activités réguliers et les envoyer à la chargée d'évaluation ;

e. Gérer la sécurité de son équipe lors des collectes

- Suivre et faire appliquer par les enquêteurs toutes les règles et procédures sécuritaires ACTED qui s'appliquent dans le pays ;
- Assurer que les SOPS soient bien respectés
- Reste toujours informé des mouvements ou activités dans la zone de travail qui pourraient entraîner la dégradation de la situation sécuritaire ;
- Communiquer tout incident sécuritaire immédiatement à la coordination ;
- Suivre et faire appliquer par les enquêteurs le code de conduite ACTED qui s'applique dans le pays ;
- S'assurer que l'anonymisation et la conservation des données sont effectuées ;
- Supprimer de chaque tablette les données collectées une fois l'enquête réalisée et les données envoyées ;

f. Appuyer la mise en œuvre des procédures FLATS

- Soutenir la coordination à Port-au-Prince et le département FLATS dans la gestion quotidienne du projet en termes de logistiques et suivi des procédures FLATS, ainsi que dans le rapportage interne ;
- Appuyer les vérifications hebdomadaires de l'état des stocks REACH (nombre de tablettes, matériel, etc.).

g. Assurer la représentation/Coordination au niveau communal lors des collectes

- Assurer des relations de partenariat saines et constructives avec les autorités locales et populations sur chaque zone d'évaluations dans le cas échéant ;
- Assurer une bonne coopération et coordination avec les partenaires au besoin.

COMPETENCES REQUISES

- Au moins 2 ans d'expériences professionnelles pertinentes dans le secteur humanitaire ou de développement dans la recherche, le suivi et l'évaluation ou la gestion de projet ;
- 6 mois d'expérience en gestion des travailleurs journaliers ;
- 6 mois d'expérience en conduite d'enquêtes, notamment groupes de discussion et entretien avec informateurs clés ;
- Maîtrise des différents outils de collecte de données Kobo, ODK, OSMAND etc. ;
- Bonne maîtrise des logiciels Excel, Word et Powerpoint ;
- De l'expérience avec la prise en points GPS serait un atout ;
- Activité positive, proactive et volonté d'apprendre ;
- Excellente communication, rédaction et gestion du temps et autonomie ;

- Capacité à exercer dans un environnement multi culturel et sécuritaire changeant, demandant une forte flexibilité ;
- Capacité à travailler de manière indépendante et de travailler avec des équipes dans d'autres régions ou bases ;
- Capacité à se sentir à l'aise sur le terrain lors d'un déploiement dans le cadre d'évaluations rapides ;
- Flexibilité quant au rôle et la nature du travail qui peut évoluer selon le contexte ;
- Parfaite maîtrise du français et créole.

Les candidats (es) intéressés (es) sont priés (es) de déposer un dossier complet du 08/04/2026 au 22/04/2026 inclus de 8hAM à 17h 00PM, dans une enveloppe fermée reportant le titre du poste, la référence du poste au bureau suivant :

Bureau Acted Port au Prince 105, Juvénat 7

Ou par courriel à l'adresse suivante : en indiquant comme objet Réf : CHARCODONNEES_ 202604.

haiti.jobs@acted.org

Il est prié aux intéressé(e)s de soumettre leur :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes
- Copie de carte d'identité
- Eventuelles références
- Copie du permis de conduire

Les dossiers incomplets ou ne répondant pas au profil recherché ne seront pas traités.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées

Les candidatures internes sont vivement encouragées ainsi que les candidats avec une expérience de travail passée avec ACTED.

Les personnes originaires des différents départements d'Haïti sont vivement encouragées à postuler.