

## TDR – Assistant Pédagogique du Programme de Renforcement Familial des Cayes.

### Contexte

SOS Villages d'Enfants Haïti est une institution à but non lucratif qui travaille dans le domaine de la protection de l'enfance depuis 1978. Elle vise à aider les enfants, les adolescents et les jeunes qui ont perdu la prise en charge familiale ou qui risquent de la perdre en raison de diverses situations de vulnérabilité. Afin de favoriser leur développement complet et intégral, leur autonomie et leur bonne intégration dans la société.

Pour avoir le plus grand impact possible, nous intervenons dans tous les domaines liés au développement des enfants, des adolescents et des jeunes grâce à des programmes éducatifs de qualité et à des formations techniques et professionnelles.

Villages d'Enfants SOS Haïti met en œuvre des services de prise en charge alternative pour offrir un environnement familial protecteur tout en renforçant leurs réseaux familiaux et sociaux (Villages SOS) et des programmes visant à prévenir la perte de la prise en charge familiale (Programmes de Renforcement Familial).

L'organisation est présente dans plusieurs villes : au Cap-Haïtien, à Croix-des-Bouquets plus particulièrement à Santo et aux Cayes.

### **L'Organisation recherche: Un/une Assistant (e) Pédagogique pour le Programme de Renforcement Familial des Cayes**

Type de Poste: **Socio-Pédagogique**

### Mission

Accompagner l'équipe des facilitateurs communautaire et pédagogique dans la définition de stratégies qui facilitent le développement des familles des communautés, telles que : diagnostiques situationnelles des familles, évaluations socio-affectives des familles, évaluations psychologiques des Educatrice et des Aides jardinières des centres et des Mères éducatrice des communautés ;

### **Domaine d'exercice clé et principales responsabilités**

- Accompagner l'équipe des facilitateurs communautaire et pédagogique dans la définition de stratégies qui facilitent le développement des familles des communautés ;
- Diagnostiques situationnelles des familles, évaluations socio-affectives des familles, évaluations psychologiques des Educatrice et des Aides jardinières des centres et des Mères éducatrice des communautés ;
- Appuyer l'élaboration et la mise en application du plan de développement familial dans les communautés ;
- Proposer des stratégies pour renforcer les liens entre les familles et la communauté ;

- Coordonner l'exécution opportune en respect aux critères et normes des procédures clés ;
- Intégration familiale, Attention journalière (éducation, santé, nutrition, récréation), plan de développement infantile (PDI), protection de l'enfance, alternatives de vie autosuffisante des familles afin de garantir l'épanouissement des enfants, des jeunes et des adolescents ;
- Coordonner avec l'équipe technique du programme l'application du système de suivi des résultats d'autoévaluations du programme, bases de données, statistiques ;
- Coordonner avec les facilitateurs/trices communautaire et pédagogique, l'actualisation, révision et l'analyse permanente des dossiers des familles pour donner des réponses à travers le PDI ;
- Élaborer en coordination avec les facilitateurs/trices communautaire des processus internes qui stimulent la participation des EAJ dans la prise des décisions qui touchent leur développement et leurs droits ;
- Assurer l'application des mesures de protection face aux possibles cas de maltraitance et abus infantile ;
- Concevoir des rencontres formatives et de réflexion avec les familles des EAJ afin qu'ils commencent à construire systématiquement leur projet vers une vie indépendante et autosuffisante ;
- Élaborer avec la participation de l'équipe technique une stratégie d'accompagnement pour faciliter une alternative de vie autosuffisante de chaque famille ;
- Participer à l'élaboration d'une stratégie visant à orienter les familles des communautés vers la formation pour la vie autosuffisante en coordination avec le département de développement de programmes du bureau national et le directeur du programme ;
- Diriger des études sociales sur les familles pour déterminer leurs intérêts, motivations, ressources etc, qui fournissent des données pour l'élaboration des plans individuels et l'accompagnement du programme en exécution ;
- Chercher des alliances avec d'autres organisations gouvernementales et non gouvernementales qui peuvent appuyer le développement des plans de vie des familles pour l'épanouissement des enfants, adolescents et jeunes ;
- Assurer la mise en application d'un système de suivi des résultats pour les groupes de familles qui se trouvent dans une alternative de vie autosuffisante ;
- Accompagner le développement de l'équipe technique du programme dans l'objectif de la professionnaliser dans l'application des politiques et les approches organisationnelles pour le travail avec les familles ;
- Suivre de manière permanente le processus de formation des familles des communautés cible en vue de garantir le développement des Enfants, des Adolescents et Jeunes dans un milieu protecteur et de jouissance des droits ;
- Encourager des espaces de convivialité et des activités qui permettent aux familles d'avoir une santé émotionnelle qui les aide au développement personnel ;
- Appuyer le/la directeur/trice dans l'établissement d'alliances avec l'organe recteur, institutions gouvernementales, entités éducatives, etc., qui permettent de renforcer le développement intégral des familles dans les communautés cible afin de garantir la prise en charge et la protection des enfants, adolescents et jeunes.

### Compétences et qualifications requises

- Licence/Master en sociologie, psychologie, travail social, droit ou tout autre domaine similaire.
- Au moins trois (3) ans d'expérience dans le domaine du développement communautaire.
- Au moins trois (3) ans d'expérience dans le domaine de la Protection de l'Enfance.
- Maîtrise des outils informatiques (Word, PowerPoint et Excel).
- Capacité à communiquer clairement en français ;

- Connaissance de l'anglais et de l'espagnol serait un atout majeur.

### **Conditions particulières**

- Capacité à gérer les conflits tout en respectant les normes et les politiques de l'organisation.
- Capacité à gérer le stress et les relations interpersonnelles.
- Capacité à livrer les rapports à temps.
- Expérience de travail au sein d'une organisation non gouvernementale.
- Excellent communicateur et connaissance du travail d'équipe.
- Sens aigu des responsabilités, sens de l'initiative et respect de la hiérarchie.

### **Qualités personnelles**

- Proactif
- Excellent communicateur
- Sens du discernement
- Disponible et flexible
- Bonnes compétences relationnelles
- Rigueur et organisation

### **Dossier de candidature doit avoir :**

Curriculum Vitae avec 3 références des trois derniers emplois, lettre de motivation, Copie de deux pièces d'identité valide, copie des diplômes et certificats, copies des attestations de travail et une copie d'un certificat de bonne vie et Mœurs.

### **Remarque**

Veuillez noter que les candidatures ne répondant pas aux compétences requises, notamment en termes d'expérience, ne seront pas prises en considération.

Adresse(s) e-mail(s) de réception unique des candidatures : [recrutement@sos-haiti.org](mailto:recrutement@sos-haiti.org) ou au Centre de Formation, sise à la route de Balan, Madeline.

Date limite de soumission des candidatures : 12 septembre 2025

