

AVIS DE RECRUTEMENT – Assistant(e) Responsable Projet

Poste à pourvoir en : Décembre 2025	Durée : 3 mois (Sous réserve de financement)
Pays : Haïti	Base : Petit Goâve
Nouvelle position : oui	Nombre de poste : 1
Rédigé par : Coordination générale	Le : 24 novembre 2025
Date de clôture de candidature : 27 novembre 2025	

I. Contexte de la mission

Médecins du Monde Suisse (MdM-CH), organisation humanitaire internationale, intervient depuis 1995 dans le domaine de la santé, en Haïti. Actuellement implantée à Petit-Goâve, dans la région des Palmes, elle met en œuvre des projets en accord avec les politiques nationales de santé. La santé sexuelle et reproductive et la lutte contre les violences basées sur le genre sont au cœur des projets menés par les équipes pluridisciplinaires de MdM-CH dans le département de l'Ouest et le Grand Sud. Son principe d'action repose sur le renforcement de la gouvernance locale.

MdM-CH intervient également dans le cadre des catastrophes naturelles et sanitaires (tremblement de terre en 2010, ouragan Matthew en 2016). Elle a coordonné des projets d'urgence axés notamment sur la réhabilitation de structures sanitaires et la prise en charge du choléra et de la Covid19. Dans le cadre de la réponse post Mélissa, MdM-CH apportera une aide humanitaire à la population de la commune de Petit-Goâve touchée par l'ouragan. Les interventions se concentreront sur les programmes de santé, de santé mentale, de protection et d'eau, hygiène et assainissement (WASH).

II. Objectifs du poste

Dans le cadre de la réponse post Mélissa, l'assistant chef de projet assure la mise en œuvre du projet d'urgence et de ses quatre composantes : la prise en charge sanitaire et la prévention des maladies hydriques, la santé mentale de l'adulte et de l'enfant, la prévention des violences basées sur le genre et le relèvement économique.

III. Responsabilités et tâches

Sous la supervision du responsable projets, l'assistant Responsable Projets est responsable des tâches suivantes :

Tâches principales :

➤ **Conception et gestion de projet**

- Élaborer le plan d'action détaillé du projet, et son chronogramme, en respectant le budget, en liaison avec le département finances et les indicateurs de suivi et d'évaluation ;
- Organiser et hiérarchiser les interventions humanitaires en s'appuyant sur les données issues du SERA ;
- Piloter, suivre et coordonner la réalisation du projet ;
- Elaborer des termes de référence spécifique à chaque activité ;
- Mesurer son avancement à l'aide d'outils de suivi pertinents et partagés ;
- Planifier, anticiper et prendre des décisions ;
- Anticiper les changements et proposer les actions à mettre en place ;
- Superviser l'équipe de mise-en-œuvre du projet ;



- Etablir un partenariat efficace avec les différentes parties prenantes du projet ;
- Organiser et réaliser des séances de formation à l'intention des acteurs et de l'équipe du projet

• Administration, Finances, RH et logistique :

- Respecter le budget alloué au projet ;
- Veiller au respect des procédures administratives, logistiques et financières de MdM-CH ;
- Assurer le suivi des dépenses du projet en lien avec le responsable finance de la base et plus particulièrement l'activité relèvement ;
- Evaluer les besoins logistiques et élaborer conjointement avec le logisticien les plans d'achat ;
- Assurer le management de l'équipe projet composée de 4 personnes.

➤ **Rapportage, suivi et coordination :**

- Rédiger les rapports relatifs aux activités implémentées et gérer le rapportage hebdomadaire ;
- Participer aux réunions d'équipe et de coordination avec MdM-CH et les partenaires locaux.

➤ **Coordination avec les équipes et partenaires :**

- Etablir des relations productives avec toutes les parties prenantes du projet ;
- Communiquer régulièrement avec les partenaires locaux et les autorités pour partager les informations et les priorités ;
- Participer aux réunions de coordination et aux points de situation journaliers et/ou hebdomadaires.

➤ **Appui à la planification des interventions :**

- Appuyer l'organisation et la hiérarchisation des interventions humanitaires en s'appuyant sur les données issues du SERA ;
- Proposer des recommandations concrètes pour adapter les interventions aux besoins identifiés.

➤ **Redevabilité & PSEA**

- Garantir que les bénéficiaires soient informés de leurs droits et des services disponibles ;
- Accompagner l'assistant SERA dans la mise en place des mécanismes de retour d'information et de plaintes des communautés ;
- Identifier et signaler toute situation d'exploitation, d'abus ou de harcèlement sexuel conformément aux politiques PSEA de MdM-CH.

IV - Profil du candidat

➤ **Formation :**

- Être titulaire d'une licence ;
- Formation en gestion de projet.



➤ **Expérience :**

- 3 ans d'expérience avérée en gestion de projets multisectoriels ;
- Expérience dans la gestion de projet d'urgence, un atout.

➤ **Compétences requises :**

- Excellente connaissance du cycle de projet ;
- Compétence organisationnelle et esprit d'initiative ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Respect de la confidentialité ;
- Flexibilité ;
- Capacité à travailler en équipe et à construire des relations positives avec les partenaires ;
- Autonomie dans la gestion des priorités et rigueur.

➤ **Langues**

- Créeole haïtien et français

V. Conditions de travail

Temps plein

Contrat de service avec période d'essai d'un mois

Salaire selon la grille salariale en vigueur chez Médecins du Monde Suisse

VI. Présentation de l'offre

L'offre doit être envoyée par courriel aux adresses suivantes :

genco.haiti@medecinsdumonde.ch

responsableadmin.haiti@medecinsdumonde.ch

dans un **seul dossier PDF**, sinon **le dossier ne sera pas analysé**.

Merci de **mettre en objet** : « Candidature Assistant responsable projets/PG/Nom Prénom ».

L'offre doit contenir :

- Le CV à jour du/de la candidat.e
- Une lettre de motivation en langue française avec au moins 3 contacts de référence,
- Une pièce d'identité
- Diplômes et certificats

Date limite de réception des dossiers : 27/11/2025 à minuit.

Seules les candidatures complètes seront prises en considération.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés et passeront le test écrit prévu dans le processus de sélection.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.